

Tarjetas de formación

Lección 1

1. Crear una celda de escritura
2. Cambiar una imagen
3. Editar una imagen
4. Mover una celda
5. Editar el diseño de cuadrícula
6. Cambiar el aspecto de celda
7. Crear celdas de salto
8. Celdas de chat y escritura

Lección 2

1. Introducir comandos
2. Listas de palabras
3. Añadir cuadrículas
4. Accesibilidad de celda
5. Añadir sonido a una celda
6. Configuración de cuentas
7. Enviar a Grid Player
8. Edición remota

Lección 3

1. Configuración - Paquete de cuadrículas
2. Configuración - Cuentas de correo electrónico
3. Configuración - Voz
4. Configuración - Ratón o ratón controlado con la cabeza
5. Configuración - Pantalla táctil
6. Configuración - Mirada
7. Configuración - Conmutador
8. Configuración - Teléfono móvil

Consejo

Visita nuestra página web www.thinksmartbox.com para acceder a vídeos de formación, guías y recibir soporte.



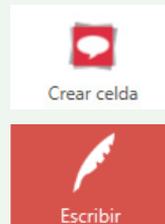
Atajos de teclado en modo edición

F11	-	Empezar/finalizar edición
Ctrl + X	-	Cortar
Ctrl + C	-	Copiar
Ctrl + V	-	Pegar
Ctrl + Z	-	Deshacer
Ctrl + S	-	Guardar
Ctrl + A	-	Seleccionar todo
Ctrl + D	-	Quitar selección
Ctrl + P	-	Cambiar imagen de celda
Ctrl + J	-	Crear salto
Ctrl + F	-	Seguir salto
Ctrl + W	-	Crear celda de escritura
Flechas	-	Navegar por las celdas (+ Mayús para seleccionar)
Intro	-	Crear celda
Insert	-	Añadir comando (o crear celda si está vacía)
Suprimir	-	Eliminar celda
F1	-	Ayuda
F2	-	Cambiar etiqueta de celda
F3	-	Buscar imagen
F4	-	Editar imagen
F5	-	Quitar imagen
F10	-	Configuración
F12	-	Mostrar/Ocultar barra de menú en Grid Viewer
Alt	-	Mostrar atajos de teclas para navegar por los menús desplegables

Crear una celda de escritura

Las celdas de escritura se usan para enviar texto al área de escritura. Si en la configuración has seleccionado “leer al escribir”, entonces el texto también se leerá.

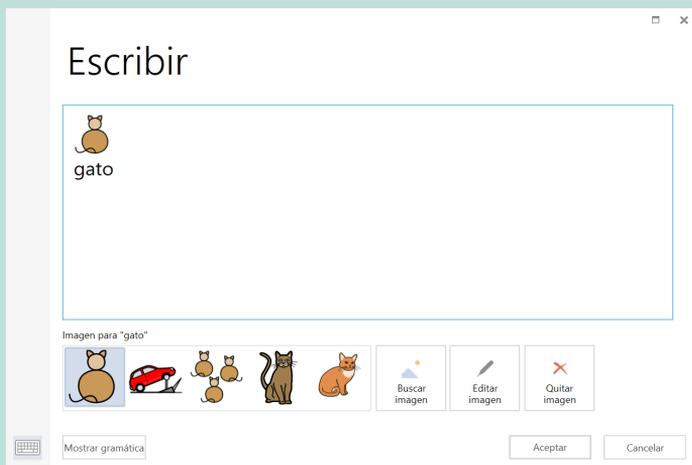
Entra en modo edición haciendo clic en el **menú superior** y **Editar** (o con la tecla **F11**).
Selecciona una celda vacía y haz clic en **Crear celda**.



Haz clic en **Escribir** y **Siguiente**.

Escribe en el cuadro superior el texto que desees y selecciona una imagen.

Haz clic en **Buscar imagen** para ver más opciones de imagen.



Haz clic en **Aceptar** y en la barra de menú selecciona **Finalizar** edición.

★ Consejo

Puedes asignar un solo símbolo a varias palabras.

Editar una celda de escritura

Si deseas cambiar el texto que se envía al área de escritura, selecciona la celda y haz clic en el botón Editar del cuadro del comando. Aunque modifiques el texto, la etiqueta de la celda no cambiará.

Comandos

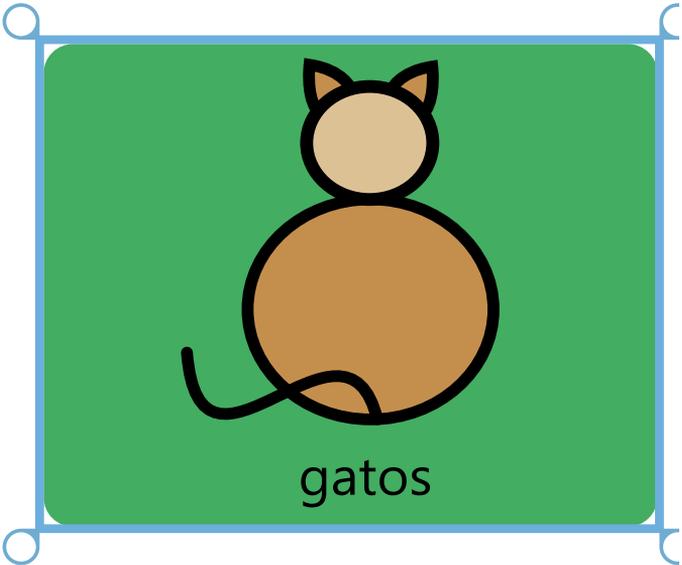
 **Escribir** ✕

Escribe texto en el área de escritura.

 
Me gustan los gatos

 **Editar**


Añadir comando



Para cambiar el texto de la celda, haz clic en **Cambiar etiqueta** del menú principal. Realiza los cambios deseados y pulsa Intro.

PAQUETE DE CUADRÍCULAS			PRINCIPAL	ESTILO		
						
Finalizar edición	Deshacer	Copiar	Pegar	Eliminar	Cambiar etiqueta	

Cambiar una imagen

En modo edición, haz clic sobre una celda para seleccionarla. Una vez seleccionada puedes elegir uno de los símbolos que aparecen en la barra de menú o hacer clic en **Buscar imagen** para ver otras opciones de imagen.



Usa el buscador para encontrar símbolos en las bibliotecas.

★ Consejo

Puedes añadir o quitar paquetes de símbolos haciendo clic en **Bibliotecas de símbolos**.



Archivo de imagen

Accede a la carpeta de tu ordenador que contiene la imagen que quieres utilizar. Selecciónala y haz clic en **Abrir**.

Búsqueda web

Busca una imagen en Internet. Utiliza el buscador para encontrarla, selecciónala y haz clic en **Aceptar**.

Cámara

Utiliza la cámara web para hacer una foto. Selecciona **Cámara** y haz clic en **Capturar** para hacer la foto.

Captura de pantalla

Esta opción permite usar como imagen de celda cualquier elemento que aparece en la pantalla.

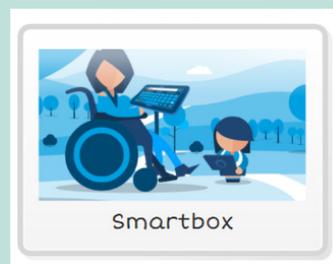
Minimiza Grid 3 y asegúrate de que la imagen que quieres capturar aparece en la pantalla. Después vuelve a Grid 3.



Selecciona **Captura de pantalla**. La pantalla se oscurecerá. Haz clic y arrastra el cursor sobre el área que quieres capturar.



La captura de pantalla aparecerá automáticamente como imagen de celda. En cualquier momento podrás volver a utilizar las capturas realizadas desde **Captura de pantalla**.

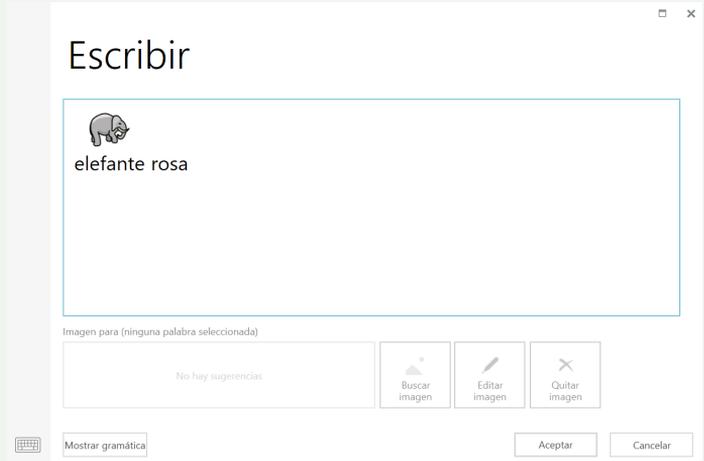


Editar una imagen

Grid 3 incluye herramientas de edición de imagen para crear fácilmente símbolos personalizados.

Al editar una celda, haz clic en **Editar imagen**.

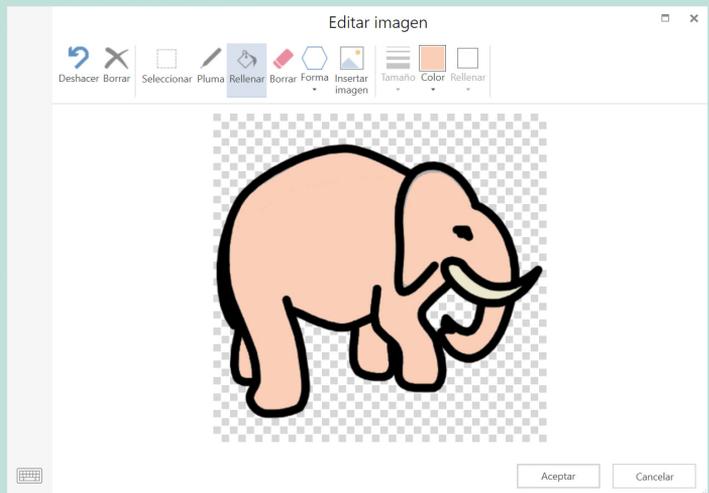
La herramienta **Rellenar** permite cambiar los colores de un símbolo - elige un color, haz clic en **Rellenar** y selecciona las partes que deseas modificar.



También puedes añadir formas, trazos hechos a mano alzada o borrar partes de la imagen.

★ Consejo

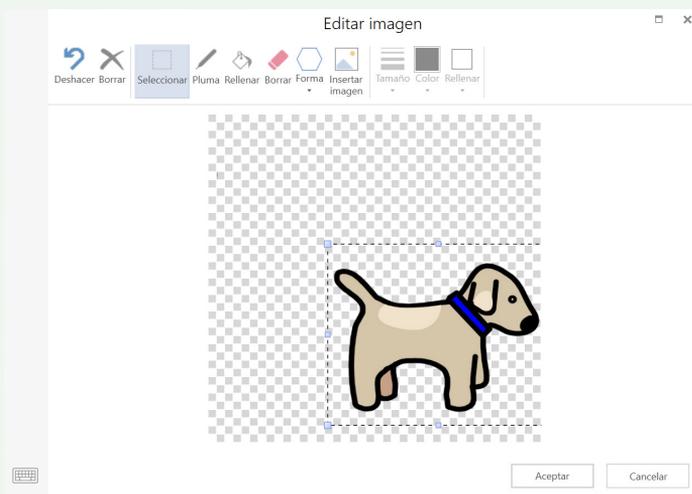
No es necesario usar el editor de imagen para cambiar el tono de piel. En la pantalla Búsqueda de símbolos encontrarás la opción **Tono de piel**.



Crear una celda con dos símbolos

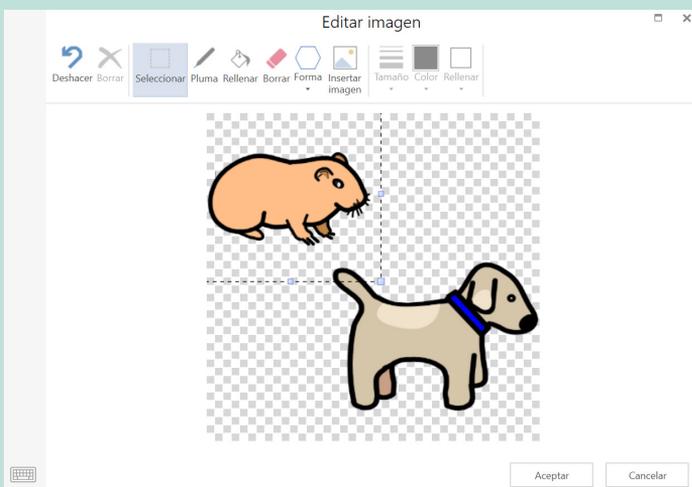
Crema una celda con un primer símbolo siguiendo el proceso estándar y haz clic en **Editar imagen**.

Con la herramienta seleccionar, dibuja un rectángulo alrededor del símbolo y arrastra una de las esquinas para cambiar su tamaño. Haz clic y arrastra el símbolo a la posición deseada dentro de la celda.



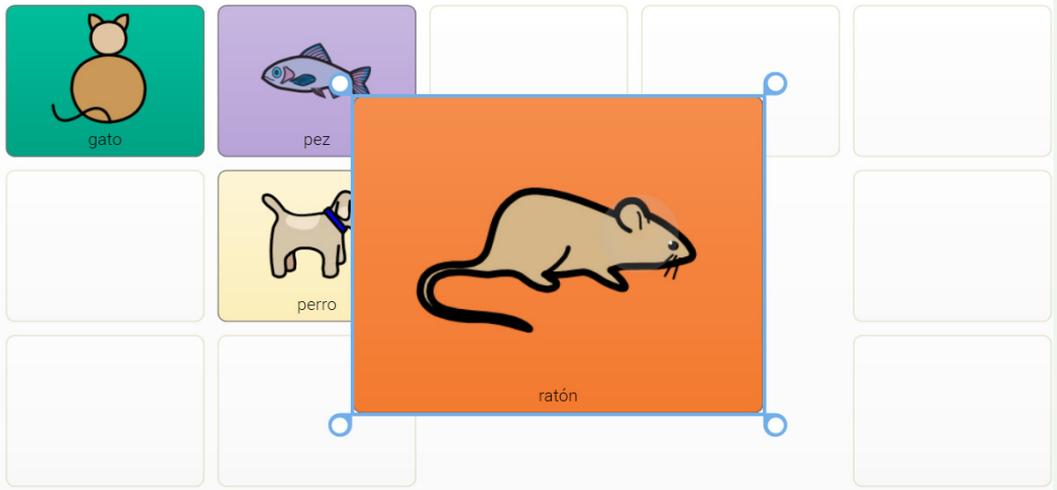
A continuación, busca e inserta el segundo símbolo haciendo clic en **Insertar imagen**.

Repita el proceso para ajustar su tamaño y posición. Al terminar, haz clic en **Aceptar**.

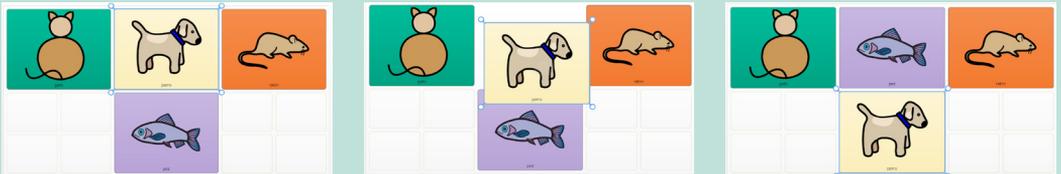


Mover una celda

En modo edición, **haz clic** y **arrastra** las celdas a la posición deseada. La cuadrícula se reajustará automáticamente para dejar espacio entre las celdas si es necesario.



Para intercambiar la posición entre dos celdas, selecciona una de ellas y arrástrala sobre la otra celda.

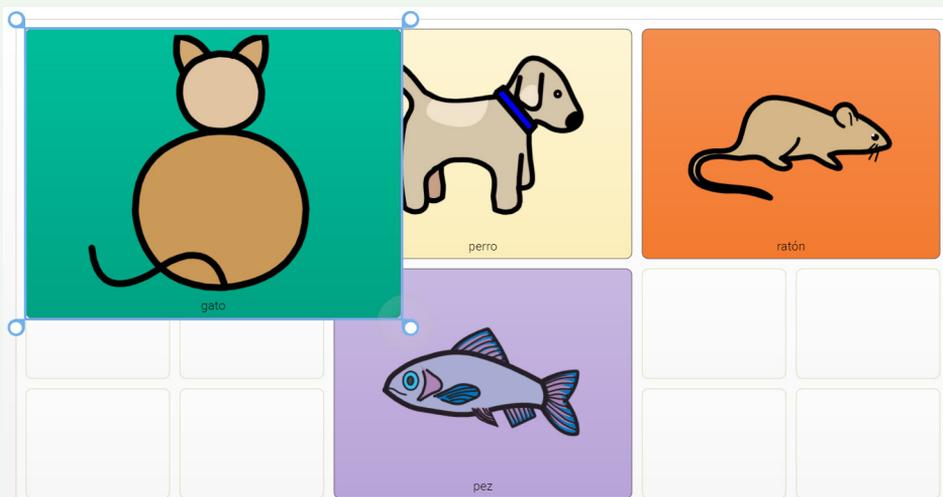


★ Consejo

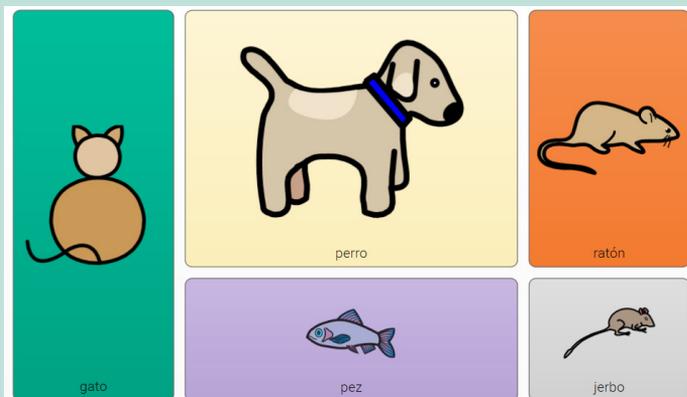
Para mover o copiar una celda a otra página, cópiala al portapapeles (haz **clic derecho** sobre la celda y **copiar** o **Ctrl+C**), ves a la página deseada, selecciona la nueva posición y haz **clic derecho** y **pegar** (o **Ctrl+V**).

Cambiar el tamaño de una celda

Al seleccionar una celda aparecen marcadores en las esquinas que permiten ajustar su tamaño.



Las celdas no necesariamente deben ser cuadradas, pueden tener las dimensiones que más se adapten a tus necesidades.



★ Consejo

Asegúrate de que no sobrescribes ninguna celda moviendo primero las celdas que se encuentren en medio.

Editar el diseño de cuadrícula

Haz clic en la pestaña **Diseño** de la barra de **menú**.



Los botones de la pestaña **Diseño** permiten ajustar el número de filas y de columnas de una cuadrícula y modificar su tamaño.

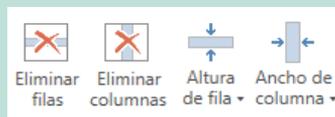
Insertar una fila o columna

Selecciona una celda situada al lado de la fila o columna que deseas insertar y haz clic en una de las cuatro opciones para insertarla arriba, abajo, a la izquierda o a la derecha de la celda seleccionada.



Eliminar una fila o columna

Haciendo clic en una de estas opciones se eliminará toda la fila o toda la columna de la celda seleccionada.

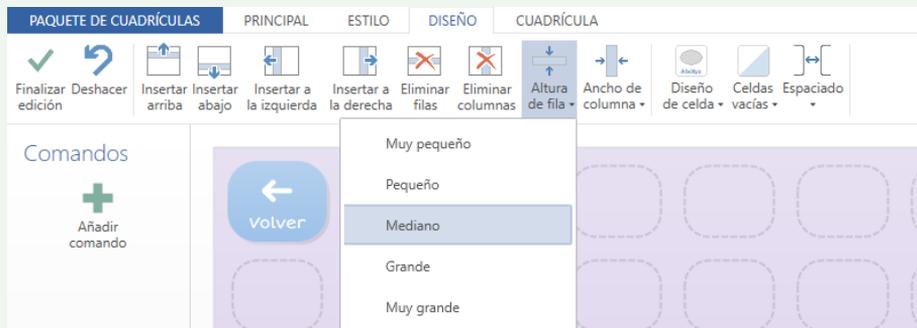


★ Consejo

Si eliminas un elemento por error, haz clic en **Deshacer** (o **Ctrl+Z**).

Cambiar tamaño de fila o columna

Selecciona una celda que esté situada en la fila o columna cuyo tamaño quieres cambiar y haz clic en **Altura de fila** o **Ancho de columna**. Elige el tamaño deseado.



★ Consejo

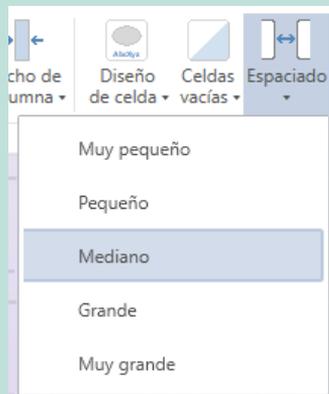
Puedes cambiar el tamaño de varias filas o columnas a la vez seleccionando más de una celda. Mantén pulsada la tecla **Ctrl** o **Mayús** al seleccionar.

Diseño de la celda

Selecciona una de las opciones de **Diseño de celda** para que el texto aparezca sobre o debajo de la imagen. (Ten en cuenta que este cambio afectará a todas las celdas del paquete de cuadrículas.)

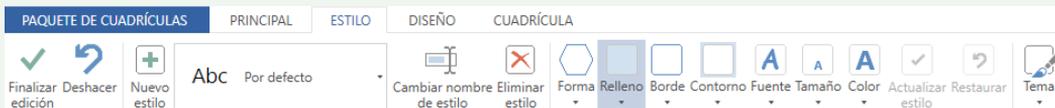
Espaciado entre celdas

Para ajustar el espaciado entre celdas, haz clic en **Espaciado** y elige una de las opciones del desplegable. Tanto el diseño como el espaciado afectarán a todo el paquete de cuadrículas.

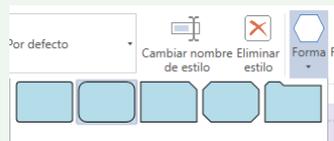


Cambiar el aspecto de celda

Selecciona una o más celdas y modifica su aspecto con las opciones de apariencia de la pestaña **Estilo** de la barra de menú.



Puedes cambiar la **forma**, el **relleno**, el **borde** y el **contorno** de la celda, además de la **tipo de letra**, el **tamaño** y el **color del texto**.

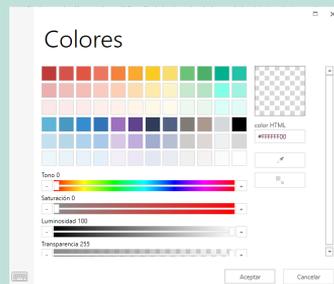


Colores

Haz clic en **Relleno**, **Borde**, **Contorno** o **Color** y elige un color. Haz clic en **Ajustar color** para ver más opciones.

★ Consejo

Para usar un color de otro lugar (de una página web por ejemplo), haz clic en **Buscar** y utiliza la herramienta contagotas para seleccionar el color deseado.



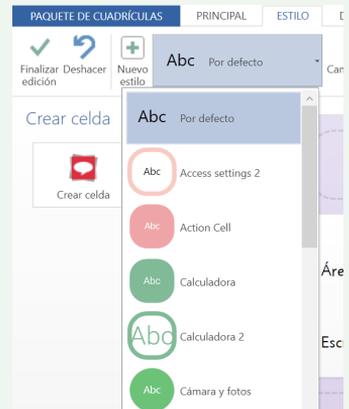
Tipo de letra

Para elegir una fuente alternativa, haz clic en **Fuente** y elige una de las opciones de la lista. Selecciona el **Tamaño** para que la fuente sea más grande o más pequeña. Ten en cuenta que al cambiar el tamaño de la fuente también cambiará el tamaño de la imagen de manera inteligente.

Elegir un estilo

Los estilos se usan para gestionar la apariencia de un conjunto de celdas de un mismo paquete de cuadrículas de manera rápida y potente. Por ejemplo, puedes organizar todos los verbos en celdas del mismo color.

Para cambiar el estilo de una celda por un estilo predefinido, selecciona la opción Estilo y elige una opción del desplegable.



Editar estilos

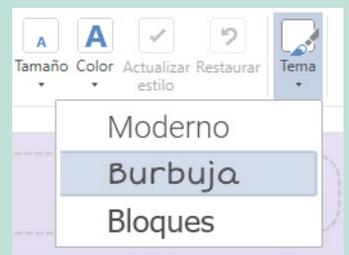
Selecciona una celda que tenga el estilo que deseas editar, modifica su aspecto y haz clic en **Actualizar estilo**. La apariencia de todas las celdas del paquete de cuadrículas con el mismo estilo se actualizará al momento.

Crear un nuevo estilo

Selecciona una celda, modifica su apariencia y haz clic en **Nuevo estilo**. Asígnale un nombre y haz clic en Aceptar. Desde este momento el nuevo estilo aparecerá en el menú desplegable de Estilos.

Temas

Los temas se usan para cambiar la apariencia de todo un paquete de cuadrículas. Selecciona Tema en la pestaña Estilo de la barra de menú y elige una opción del desplegable.



Smartbox

thinksmartbox.com

Crear celdas de salto

Las celdas de salto permiten al usuario moverse por las páginas de un paquete de cuadrículas.

En modo edición, selecciona una celda vacía y haz clic en **Crear celda**. Haz clic en **Saltar a** y **Siguiente**.



Para crear una celda de salto, busca la cuadrícula deseada en la lista, selecciónala y haz clic en **Aceptar**.

★ Consejo

Puedes usar **Ctrl+J** para crear o editar una celda de salto rápidamente.

Crear celdas de salto

Saltar a una cuadrícula nueva

Haz clic en **Nueva cuadrícula**, selecciona el número de filas y columnas deseado, introduce un nombre y haz clic en **Aceptar**. Las nuevas cuadrículas siempre tendrán una celda de salto atrás.



Saltar a una copia de una cuadrícula existente

Para utilizar una cuadrícula existente como plantilla para una nueva cuadrícula, selecciona la cuadrícula deseada, haz clic en **Copiar cuadrícula**, asígnale un nombre y haz clic en **Aceptar**.

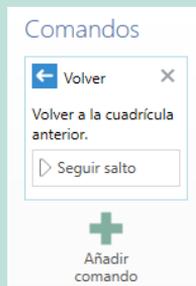
Saltar al inicio o Volver

Estas dos celdas de salto especial llevarán al usuario a la cuadrícula principal o a la cuadrícula anterior.



★ Consejo

Utiliza la opción Seguir salto para ir a la nueva cuadrícula sin abandonar el modo edición. También puedes seguir un salto con **Ctrl+F**.



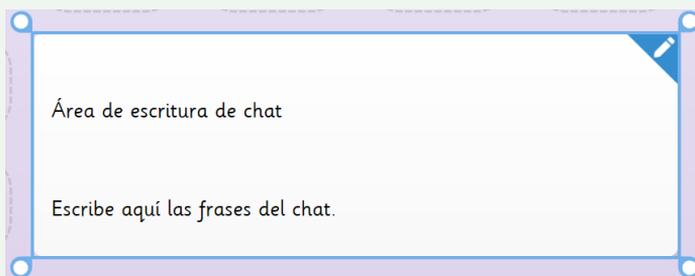
Smartbox

thinksmartbox.com

Celdas de chat y escritura

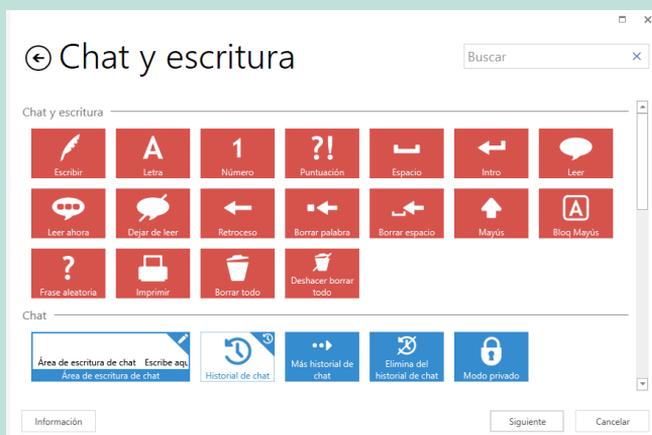
El área de escritura de chat se utiliza para escribir mensajes que se leerán en voz alta.

Para añadir una en tu cuadrícula, selecciona una celda vacía, haz clic en Crear celda, entra en la categoría **Chat y escritura**, selecciona **Área de escritura de chat** y Aceptar.



La manera óptima de usar el área de escritura es insertando una celda alargada en la parte superior de la cuadrícula.

Siguiendo el mismo proceso, puedes añadir otras celdas de acción de la categoría **Chat y escritura** como **Leer** y **Borrar**.



★ Consejo

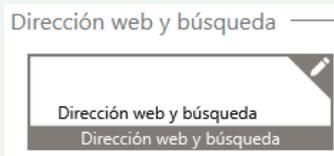
Si no estás seguro de la función de un comando, selecciónalo y haz clic en **Información**.

Diferentes tipos de áreas de escritura

Hay 4 tipos más de celdas de escritura que se pueden utilizar para diferentes actividades. (Ten en cuenta que sólo puedes insertar un área de escritura por cuadrícula.)

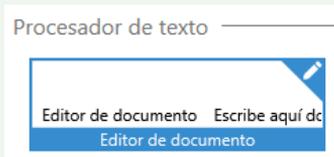
Dirección web y búsqueda

Para editar la dirección de la página web del navegador o editar un término de búsqueda.



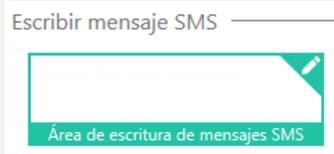
Editor de documentos

Para ver y editar documentos.



Área de escritura de SMS

Para escribir y enviar mensajes de texto con un teléfono móvil Android conectado (ver manual Aplicaciones Grid 3).



Área de escritura de emails

Para redactar mensajes de correo electrónico (ver manual Aplicaciones Grid 3).



★ Consejo

Las áreas de escritura se identifican rápidamente por el icono en forma de lápiz de la parte superior derecha.

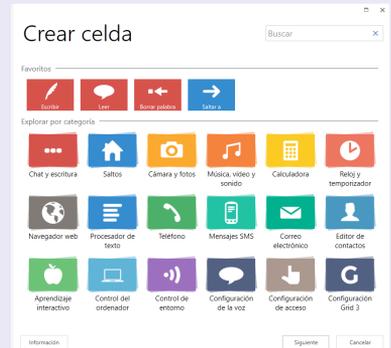
Introducir comandos



Los comandos son las acciones que se ejecutan cuando el usuario selecciona una celda. Fácilmente se puede agregar una secuencia de comandos para que una misma celda realice varias funciones.

Para acceder a la lista de comandos disponibles, haz clic en **Crear celda**.

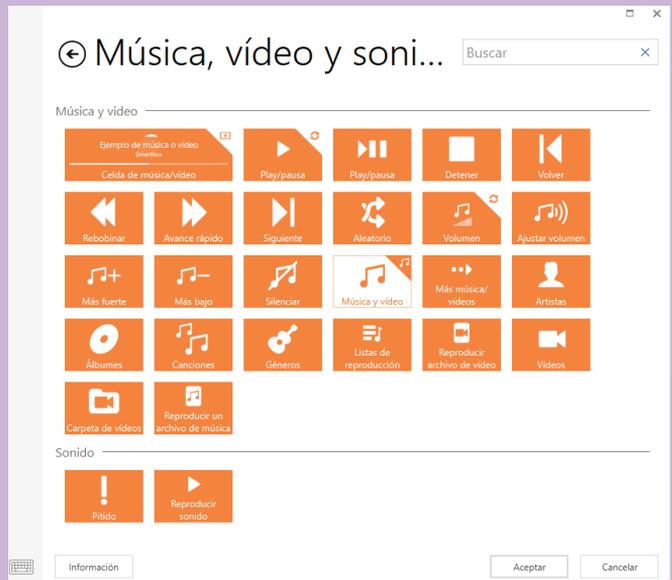
Los comandos están agrupados por categorías para facilitar la búsqueda.



Selecciona una categoría y haz clic en **Siguiente** para ver los comandos que contiene.

★ Consejos

Utilizar el buscador de la parte superior derecha para localizar comandos dentro de las categorías.



Añadir comandos

Puedes añadir más comandos a una celda haciendo clic en **Añadir comando**.

Arrastra los comandos arriba o abajo de la lista para cambiar el orden de ejecución.

Elimina comandos haciendo clic en la cruz de la parte superior derecha.



★ Consejo

También puedes añadir comandos para que se ejecuten al abrir la cuadrícula. Haz clic en la pestaña Cuadrícula y Comandos de cuadrícula.



Smartbox

thinksmartbox.com

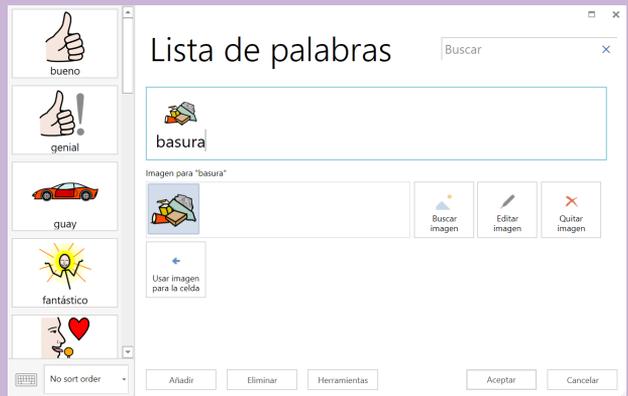
Las listas de palabras permiten añadir palabras o frases a una cuadrícula de manera rápida y cómoda. Para ello se utilizan celdas que se rellenan automáticamente con el contenido de una lista.

Crear una lista de palabras

Selecciona las celdas que deseas rellenar con la lista de palabras, haz clic en **Crear celda**, selecciona el comando **Lista de palabras** de la categoría Chat y escritura y haz clic en **Aceptar**. Selecciona cualquier celda vacía de las celdas de lista de palabras y haz clic en **Editar**.



Empieza a escribir las palabras de la lista pulsando **Intro entre palabra y palabra**. Puedes acceder a otras imágenes seleccionando la opción **Buscar imagen**.



Cambia el orden de las palabras arrastrándolas arriba o abajo de la lista.

Si la lista contiene más elementos que el número de celdas disponibles, automáticamente aparecerá la celda **Más** para permitir acceder al resto del contenido.

★ Consejo

Modifica listas de palabras "sobre la marcha" sin necesidad de entrar en modo edición haciendo clic en **Lista de palabras** en la barra de menú.



Añadir palabras de un texto

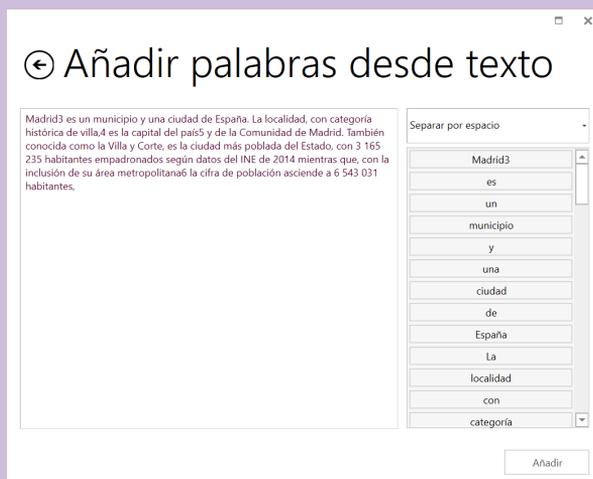
Puedes crear una lista de palabras usando el texto de una página web, un correo electrónico, un documento o cualquier otro texto. Selecciona el texto y cópialo en el portapapeles.

Al editar la lista de palabras, haz clic en **Herramientas** y **Añadir palabras desde texto**.



Haz clic derecho en el área de texto vacío y selecciona **Pegar**.

Elige si deseas separar el texto después de cada línea o después de cada espacio.



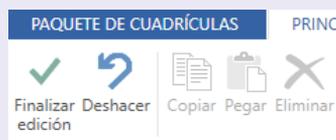
Al terminar la lista, selecciona **Añadir**. Cambia las imágenes y el orden de los elementos si es necesario. Haz clic en **Aceptar**.

★ Consejo

Las palabras cortas como “es” y “el” se eliminan automáticamente. Puedes eliminar manualmente cualquier otra palabra seleccionándola en el área de texto y pulsando la tecla Suprimir.

Añadir cuadrículas

Para añadir una nueva cuadrícula, entra en modo edición y haz clic en la pestaña azul **Paquete de cuadrículas**.



Haz clic en **Nueva cuadrícula**, selecciona el número de filas y de columnas, introduce un nombre y haz clic en **Aceptar**.



Añadir una cuadrícula de otro paquete de cuadrículas

Utiliza esta opción para copiar cuadrículas de otros paquetes de cuadrículas, como por ejemplo una cuadrícula de reproducción de música que ya tienes creada en otro lugar.

Haz clic en **Añadir de otro paquete de cuadrículas**, selecciona el paquete de la lista y haz clic en **Siguiente**. Selecciona la cuadrícula que deseas copiar (mantén presionada la tecla **Ctrl** si quieres copiar más de una), y haz clic en **Añadir**.

Gestión de cuadrículas

En la pantalla Paquete de cuadrículas hay varias herramientas para gestionar las cuadrículas.



Saltar a

Selecciona la cuadrícula a la que deseas acceder y haz clic en **Saltar a**.

Copiar

Usa esta opción para crear una copia de una cuadrícula existente. Asígnale un nombre y haz clic en **Aceptar**. A continuación, se abrirá la nueva cuadrícula.

Cambiar nombre

Selecciona la cuadrícula, haz clic en **Cambiar nombre**, introduce un nombre y haz clic en Aceptar.

Establecer como principal

La cuadrícula principal aparece automáticamente al abrir el paquete de cuadrículas.

Para convertir una cuadrícula en principal, selecciona la cuadrícula y haz clic en Establecer como principal. Al lado del nombre de la cuadrícula aparecerá el icono de una casa.

Borrar

Selecciona la cuadrícula, haz clic en Borrar y Sí para confirmar.



★ Consejo

Si hay cuadrículas que saltan a la cuadrícula que estás a punto de borrar, aparecerá un aviso.

Accesibilidad de celda

En modo edición, selecciona una celda y haz clic en Accesibilidad de celda de la pestaña Principal.



Completamente accesible

Es la configuración por defecto. La celda será visible y responderá a todos los métodos de acceso.

Sólo ratón y pantalla táctil

Se accederá a la celda sólo mediante ratón o pantalla táctil.

Esta opción puede ser útil por ejemplo para crear celdas con ajustes para evaluar la mirada, permitiendo al facilitador ajustar rápidamente parámetros como el tiempo de espera sin que el usuario active las celdas accidentalmente con la mirada.

Accesibilidad de celda

No accesible

La celda será visible pero aparecerá “en gris” para indicar que no es accesible. Esta opción puede ser útil para centrar la atención en determinadas celdas durante una actividad.

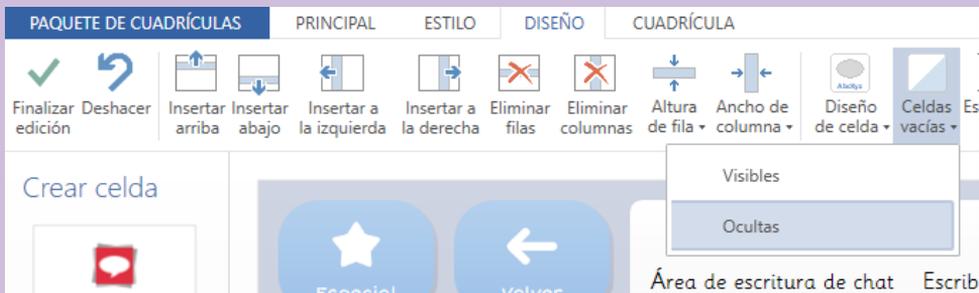


Ocultas

La celda no aparecerá en la cuadrícula excepto en modo edición. Esto permite crear una cuadrícula completa e introducir el contenido por etapas para evitar que el usuario se sature.

Visibilidad de la celda

Las celdas vacías no se muestran por defecto. Para convertirlas en visibles, entra en modo edición, accede a la pestaña **Diseño** y selecciona la opción **Celdas vacías**.



Smartbox

thinksmartbox.com

Añadir sonido a una celda



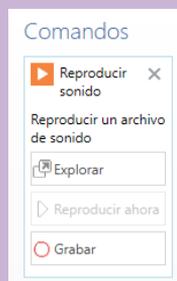
Hay diferentes opciones para crear una celda que reproduzca un sonido: seleccionar un sonido de la biblioteca de efectos sonoros de Grid 3, usar un archivo de sonido de tu ordenador, o grabar un sonido con un micrófono.

En modo edición, haz clic en **Crear celda** y selecciona **Música, vídeo y sonido**. Haz clic en **Reproducir sonido** y **Aceptar**.



Usar un sonido de la biblioteca de efectos

Haz clic en **Explorar** y **Efectos**. Navega por las categorías hasta encontrar el efecto deseado (haz clic en **Reproducir** para escucharlo previamente) y **Aceptar**.



Usar un archivo de sonido existente

Haz clic en **Explorar** y **Archivo de sonido**. Una vez localizado el sonido en el ordenador, haz clic en **Aceptar**.

★ Consejo

Puedes añadir varios comandos a una misma celda haciendo clic en **Añadir comando**. Esto puede ser útil por ejemplo para reproducir un efecto de sonido y saltar a otra cuadrícula al mismo tiempo.



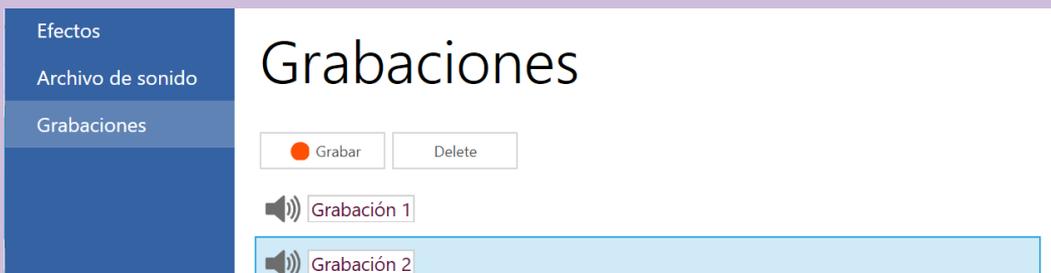
Grabar un sonido

Grabar un nuevo sonido

Para grabar un sonido, haz clic en el botón **Grabar**. Una vez terminado, haz clic en **Detener grabación** y **Reproducir ahora** para escuchar el resultado.

Grabar un banco de sonidos

Si deseas crear una cuadrícula completa con efectos sonoros y necesitas hacer varias grabaciones, será más rápido grabar todos los sonidos de una sola vez.



Haz clic en **Explorar** y **Grabaciones**. Selecciona el botón **Grabar** y una vez finalizada la captura del sonido, haz clic en **Detener**.

Repite el proceso con el resto de sonidos que quieras grabar. A partir de ahora podrás utilizar los efectos del nuevo banco de sonidos en otras celdas accediendo a ellos con el botón **Explorar** y **Grabaciones**.

Selecciona un sonido y haz clic en **Reproducir** para escucharlo previamente.

★ Consejo

Para cambiar el nombre de las grabaciones, selecciona el nombre actual y haz clic sobre él, introduce un nombre nuevo y pulsa Intro.

Smartbox

thinksmartbox.com

Configuración de cuentas



Es necesario iniciar sesión con una cuenta Smartbox para enviar cuadrículas a Grid Player (nuestra aplicación gratuita de iOS) o a Online Grids.

Para permitir que otras personas editen tus cuadrículas de forma remota, es necesario iniciar sesión con ambas cuentas, Smartbox y Dropbox.

Haz clic en **Configuración** en la barra de menú, y **Cuentas**.

Haz clic en el icono de Smartbox. Si ya tienes una cuenta Smartbox, haz clic en **Cuenta existente**. En caso contrario, haz clic en **Nueva cuenta**.



Cuenta existente

Introduce la dirección de correo electrónico asociada a tu cuenta Smartbox y la contraseña, y haz clic en **Iniciar sesión**.

Nueva cuenta

Introduce tu dirección de correo electrónico y elige y confirma una contraseña.

Acepta los términos de uso y la política de privacidad (puedes leerlos haciendo clic en los enlaces) y selecciona **Crear cuenta**.

Términos de uso y [Política de privacidad](#)'. At the bottom right are two buttons: 'Crear cuenta' and 'Cancelar'."/>

← Registrarse

Correo electrónico
yo@ejemplo.com

Contraseña
Contraseña

Confirmar contraseña
Contraseña

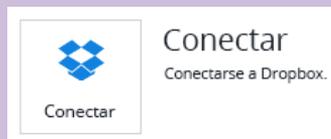
No Estoy de acuerdo con [Términos de uso](#) y [Política de privacidad](#)

Crear cuenta Cancelar

Vincular una cuenta de Dropbox

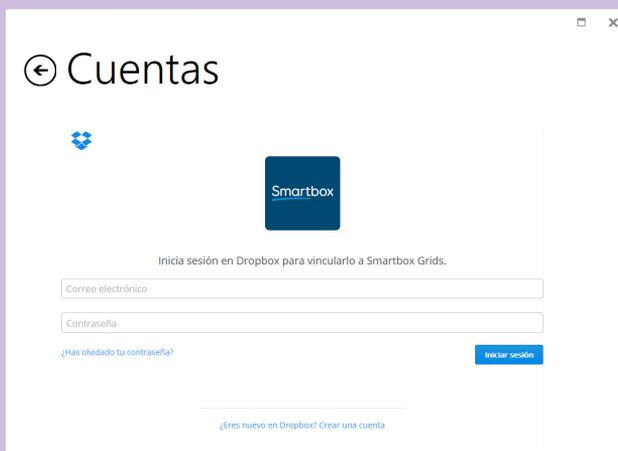
Dropbox es un servicio gratuito que te permite almacenar archivos en línea y sincronizarlos con tus dispositivos. Grid 3 utiliza Dropbox para la edición remota de paquetes de cuadrículas.

En la página de configuración de **Cuentas**, haz clic en **Dropbox** y **Conectar**:

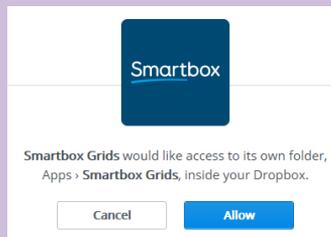


Si dispones de una cuenta de Dropbox, inicia sesión con tu dirección de correo electrónico y contraseña de Dropbox.

Si no tienes ninguna cuenta, haz clic en el enlace de la parte inferior para crear una.



Deberás dar permisos a Grid 3 para acceder a su propia carpeta ubicada en tu Dropbox - aquí es donde se almacenarán las cuadrículas para la edición remota. Haz clic en el botón **Permitir**.



Una vez configuradas las cuentas podrás compartir cuadrículas en Grid Player y Online Grids y tus cuadrículas se podrán editar en modo remoto.

Enviar a Grid Player

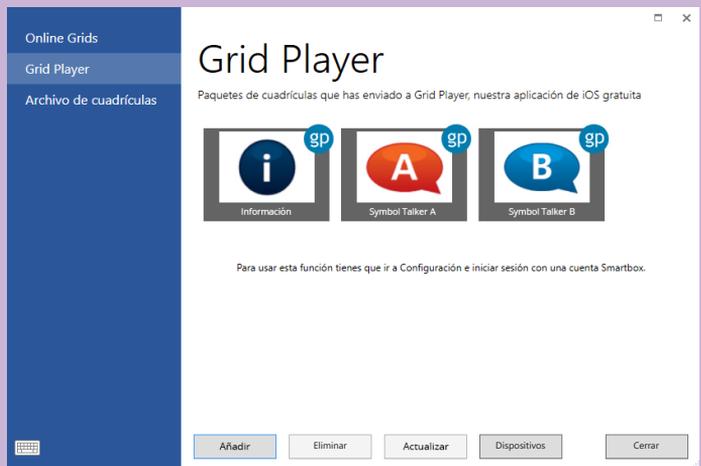


Grid Player es nuestra aplicación gratuita de iOS. Está disponible en Apple App store. Puedes enviar cuadrículas creadas en Grid 3 a Grid Player.

Para ello deberás haber iniciado sesión con tu cuenta Smartbox tanto en Grid 3 como en Grid Player.

En Grid Explorer, haz clic en la barra de menú y Compartir. Selecciona **Grid Player**.

Verás una lista con las cuadrículas ya enviadas a Grid Player.



Haz clic en **Añadir** y selecciona el paquete de cuadrículas deseado. Una vez finalizada la exportación, deberás confirmar. Tus cuadrículas estarán disponibles la próxima vez que actualices Grid Player.

Puedes utilizar hasta tres dispositivos iOS con tu cuenta Smartbox. Haz clic en **Dispositivos** para ver tus dispositivos vinculados y realizar cambios. Ten en cuenta que Grid Player no es compatible con todas las funcionalidades de Grid 3.

Puedes conocer todos los detalles consultando el manual de Grid Player disponible en la página web de Smartbox.

Compartir en Online Grids

En **Grid Explorer**, haz clic en la barra de **menú** y **Compartir**. Selecciona **Online Grids**.

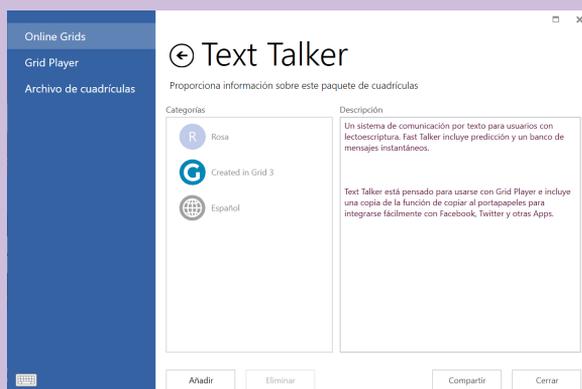
Haz clic en **Añadir**, selecciona el paquete de cuadrículas que deseas compartir y **Siguiente**.

Automáticamente se crearán categorías. Si deseas crear más, haz clic en **Añadir**.

Introduce una breve explicación de las cuadrículas en el cuadro **Descripción**.

Una vez terminado el proceso, haz clic en **Compartir**.

Asegúrate de haber eliminado cualquier tipo de información personal de las cuadrículas antes de subirlas porque ahora cualquier persona se las podrá descargar.



Guardar como archivo de cuadrículas

Exporta un paquete de cuadrículas para crear una copia de seguridad o para compartir. En **Grid Explorer**, haz clic en la barra de **menú** y **Compartir**. Selecciona **Archivo de cuadrículas**. Selecciona el paquete de cuadrículas deseado, haz clic en **Guardar** y elige una ubicación.

★ Consejo

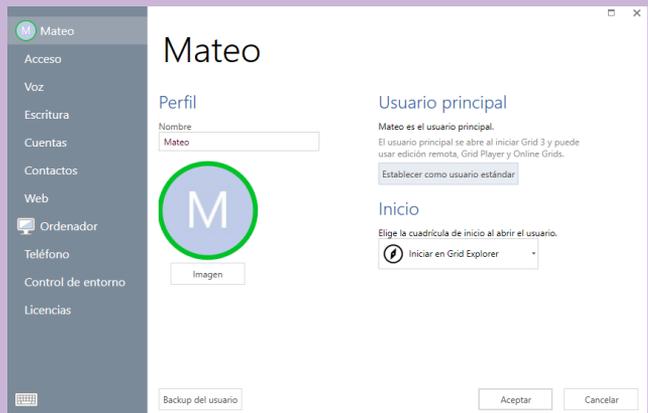
Puedes importar paquetes de cuadrículas de Online Grids. En **Grid Explorer**, haz clic en la barra de **menú** y selecciona **Añadir** y **Online Grids**.

La Edición remota permite a otras personas editar tus cuadrículas sin necesidad de acceder a tu ordenador o dispositivo de comunicación. Esto significa que padres y profesionales pueden colaborar en el desarrollo de paquetes de cuadrículas incluso a distancia.

Solamente se pueden editar en modo remoto las cuadrículas que pertenecen al **usuario principal**. Para ver quién es el usuario principal, accede a **Grid Explorer** y haz clic en la barra de menú y **Usuarios**. El usuario principal aparece en la parte superior de la lista con el contorno verde o azul.

Cambiar el usuario principal

Abre el Usuario y accede a **Configuración**. Haz clic en el nombre del usuario (en la parte superior de las categorías de configuración), selecciona **Establecer como usuario principal** y **Sí** para confirmar.



Dar permisos para la edición remota

Una vez configurado, sólo falta compartir la dirección de correo electrónico y contraseña de tu cuenta Smartbox con las personas a quien quieras dar permisos para editar tus cuadrículas. Los cambios realizados se sincronizarán automáticamente la próxima vez que abras el paquete de cuadrículas (para las actualizaciones necesitarás conexión a Internet).

Editar cuadrículas en modo remoto

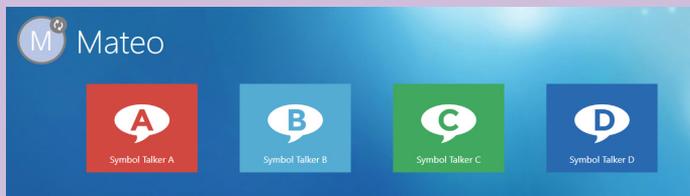
Para editar las cuadrículas de otro usuario en modo remoto, accede a Grid Explorer y haz clic en **Menú** y **Edición remota**.



Iniciar sesión

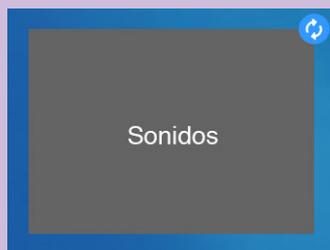
Introduce la dirección de correo electrónico y contraseña de la cuenta Smartbox del usuario cuyas cuadrículas quieres editar, e **Iniciar sesión**.

Grid Explorer mostrará las cuadrículas del usuario y aparecerá "edición remota" en la barra de menú superior. En la foto de perfil del usuario aparecerá el icono de edición remota.



Hacer cambios

Puedes ver y editar las cuadrículas de manera normal. Al salir de modo edición y guardar los cambios, verás el icono de sincronización al lado del usuario y de las cuadrículas que se estén actualizando.



★ Consejo

No es necesario comprar Grid 3 para editar en modo remoto. Simplemente descárgate la versión de prueba gratuita y la funcionalidad de edición remota permanecerá una vez expire la versión de prueba.

Configuración Paquete de cuadrículas



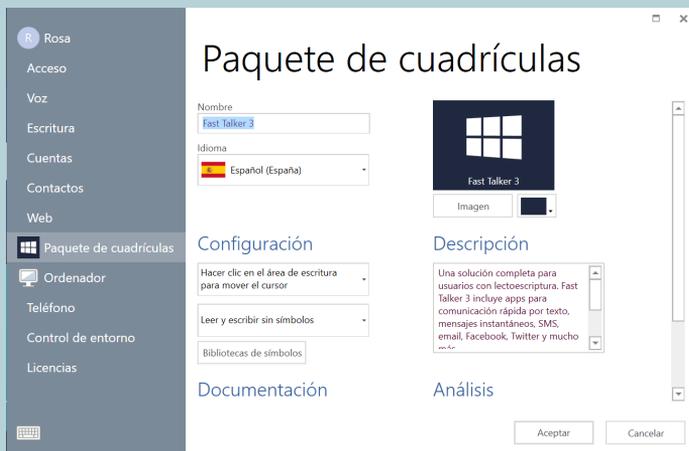
Abre el paquete de cuadrículas cuya configuración quieres cambiar, haz clic en la barra de **menú**, **Configuración** y **Paquete de cuadrículas** (también puedes acceder con **F10**).

Imagen

Para cambiar la apariencia de la celda del paquete de cuadrículas en Grid Explorer.

Descripción

Breve descripción del paquete de cuadrículas con su intención de uso.



Configuración

Elige qué sucederá al hacer clic en el área de escritura (si se leerá el texto o se moverá el cursor).

Elige si quieres que en el área de escritura se usen símbolos junto con el texto. Haz clic en Bibliotecas de símbolos para seleccionar qué paquete(s) de símbolos quieres utilizar.

Documentación

En caso de tener un manual online del paquete de cuadrículas, puedes introducir la URL aquí. Se puede acceder a los manuales del paquete mientras se está usando la cuadrícula desde la barra de menú.

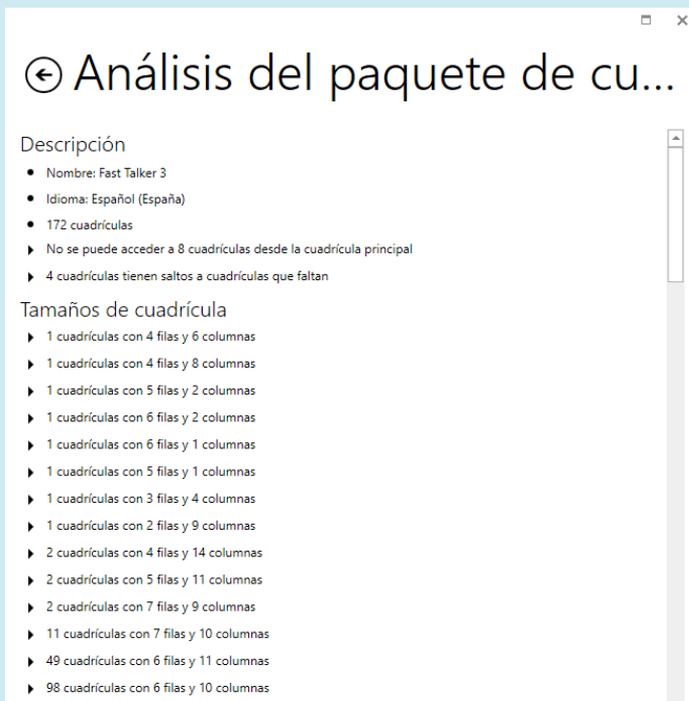
El análisis ofrece información detallada sobre el paquete de cuadrículas. Se utiliza para comprobar la coherencia entre tamaño de cuadrículas, símbolos y estilos.

Descripción

Información general sobre el nombre, el número de cuadrículas y el idioma. En este apartado aparecerá si hay cuadrículas “huérfanas” a las que no se puede llegar desde la cuadrícula principal.

Tamaños de cuadrículas

Revisa si los tamaños de las cuadrículas son consistentes dentro del paquete de cuadrículas.



Símbolos

Información sobre los paquetes de símbolos utilizados. Resulta útil para asegurarte de que un paquete de símbolos se está usando coherentemente, y también para preparar paquetes de cuadrículas para usar en Grid Player.

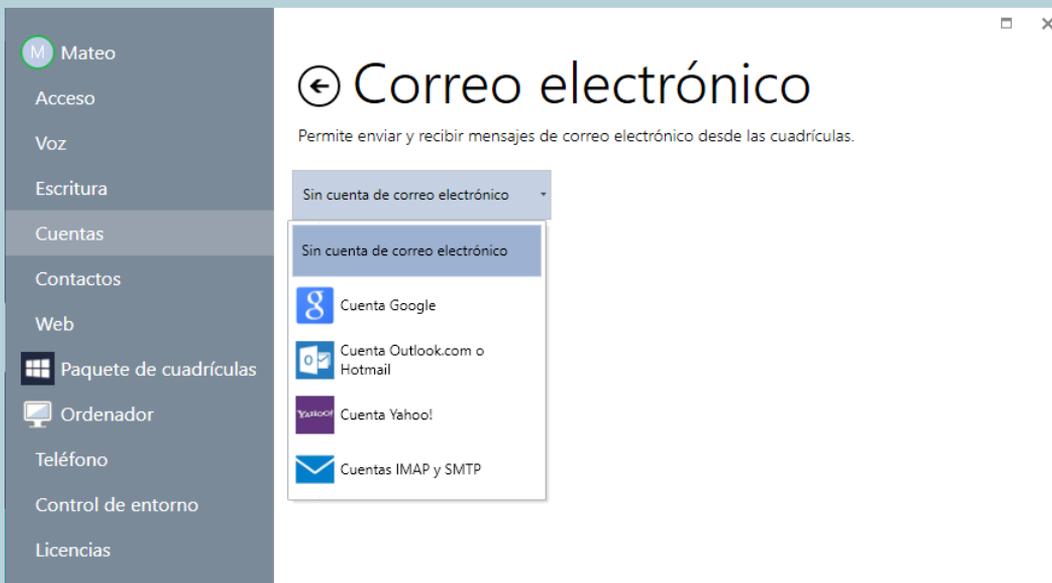
Configuración

Cuentas de correo electrónico



Grid 3 permite enviar y recibir correos electrónicos usando tu propia cuenta de correo electrónico.

Haz clic en la barra de menú, **Configuración, Cuentas y Correo electrónico**.



Haz clic en el menú desplegable y selecciona el tipo de cuenta de correo electrónico.

Si tienes cuenta de Google (Gmail), Microsoft (Outlook.com) o Yahoo, selecciona la opción correspondiente en el menú.

Introduce el nombre de usuario y contraseña y haz clic en **Comprobar** para verificar la configuración.

A partir de ahora podrás usar tu correo electrónico con cualquier paquete de cuadrículas de este usuario que contenga una página de correo electrónico.

Configuración Manual de configuración del correo electrónico



Si tu proveedor de correo electrónico no es Google, Microsoft o Yahoo, haz clic en **Cuentas IMAP y SMTP**.

Necesitarás información sobre el proveedor, que posiblemente encontrarás en el apartado de soporte de su página web – busca “configuración de correo electrónico” o “configurar cliente de correo electrónico”.

También puede ser necesario habilitar IMAP –accede a tu cuenta de email en un navegador web y busca esta opción en la configuración del correo.

Además de tu dirección de correo electrónico, nombre de usuario y contraseña, necesitarás saber:

- Las direcciones de los servidores y puertos para el correo entrante y saliente.
- Los requisitos de seguridad y autenticación (si se requiere SSL y si se requiere autenticación para el correo saliente).

Haz clic en **Comprobar conexión** para verificar la configuración.

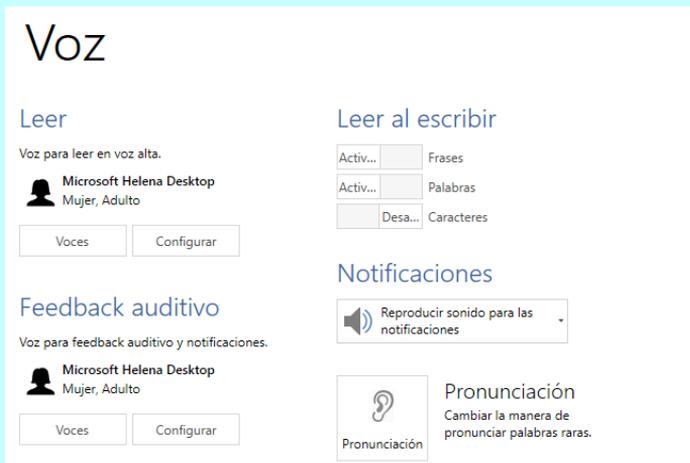
★ Consejo

Nuestro equipo de soporte está aquí para ayudarte. Llámanos al 01684 578868 o contacta con nosotros por correo electrónico: support@thinksmartbox.com

Haz clic en la barra de menú, Configuración, y Voz.

Leer

Elige tu voz preferida para leer en voz alta. Puedes ajustar el tono, la velocidad y el volumen. Haz clic en **Probar voz** para escuchar los cambios.



Feedback auditivo

Elige una voz para el feedback auditivo y las notificaciones. El feedback auditivo también se puede enviar a un altavoz diferente.

Leer al escribir

El texto del área de escritura puede leerse automáticamente después de cada frase, palabra o letra. Selecciona Activado o Desactivado para cada una de las opciones.

Notificaciones

Elige si las notificaciones son sin sonido, con sonido o con sonido y leídas.

Configuración Pronunciación

Puedes corregir la pronunciación de una palabra que no se pronuncia correctamente haciendo clic en **Pronunciación** dentro de Configuración de voz.



The screenshot shows a web interface for adjusting pronunciation. At the top left is a back arrow icon followed by the title "Pronunciación". Below the title, the word "Pronunciación" is written in a smaller font. The main area contains two input fields: the left one has "Si" and the right one has "ce". To the right of these fields are two buttons: "Comprobar" and "Añadir pronunciación". Below the input fields is a large empty rectangular box. To the right of this box is a button labeled "Eliminar pronunciación". At the bottom left, there is a language selector dropdown menu showing a Spanish flag and the text "Español (España)". At the bottom right, there are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar".

Introduce la palabra en el cuadro de la izquierda y escríbela tal como suena en el cuadro de la derecha. Haz clic en **Comprobar** para oír la nueva pronunciación y realiza más cambios si es necesario.

Al terminar haz clic en **Añadir pronunciación** para que quede añadirla a la lista de pronunciaciones modificadas por el usuario.

Repite el proceso introduciendo tantas palabras como desees a la lista. Una vez hayas terminado, haz clic en Aceptar.

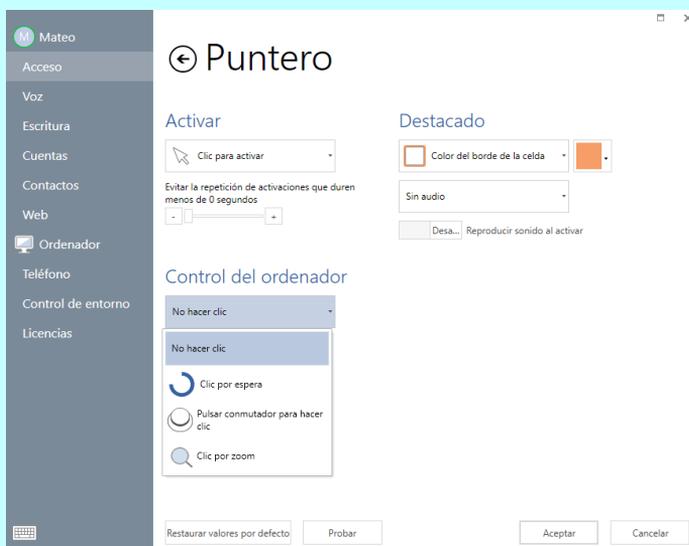
Configuración Ratón o ratón controlado con la cabeza

Haz clic en la barra de menú, Configuración, y Acceso. A continuación selecciona **Ratón o ratón controlado con la cabeza**.

Activar

Elige cómo se activarán las celdas – por ejemplo al hacer clic, al mantener pulsado, por espera o con conmutador.

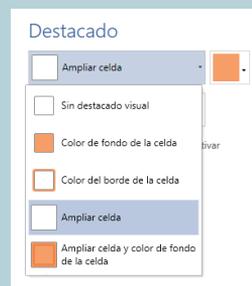
Dependiendo del método de activación seleccionado, aparecerán nuevas opciones - por ejemplo, tiempo de espera o apariencia del indicador de cuenta atrás.



Se pueden reducir las activaciones accidentales descartando las repeticiones si no ha pasado un determinado tiempo desde la anterior activación.

Destacado

Cambia el modo de resaltar una celda seleccionada. Puedes variar el color de fondo, el borde o ampliar la celda.

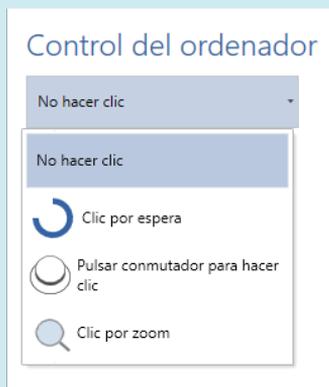


Configuración Ratón y ratón controlado con la cabeza

Control del ordenador

Opciones de activación con ratón al utilizar Grid 3 para controlar otros programas o el sistema operativo de Windows.

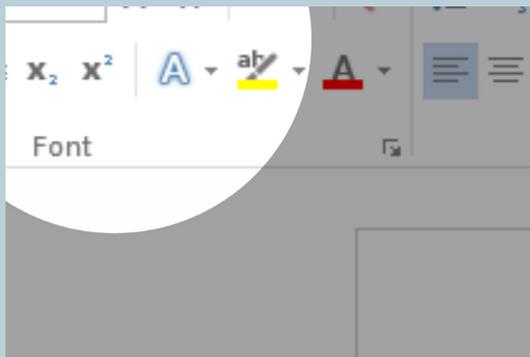
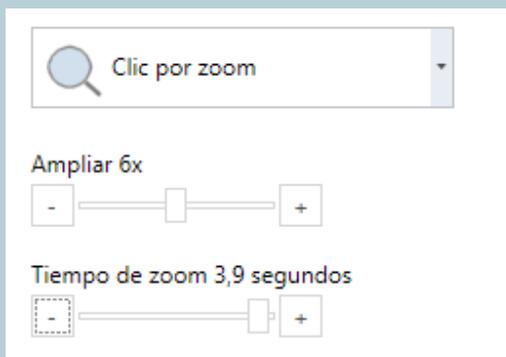
Elige entre clic por espera, pulsar conmutador para hacer clic, clic por zoom o no hacer clic. Dependiendo del método de activación aparecerán más opciones.



Clic por zoom

El clic por zoom permite seleccionar un elemento pequeño con gran precisión mediante la ampliación gradual del zoom. Se puede ajustar tanto el nivel de ampliación como el tiempo de zoom.

Este método de acceso también está disponible para usuarios de control con la mirada.



Configuración Pantalla táctil



Haz clic en la barra de menú, Configuración, Acceso y Pantalla táctil.

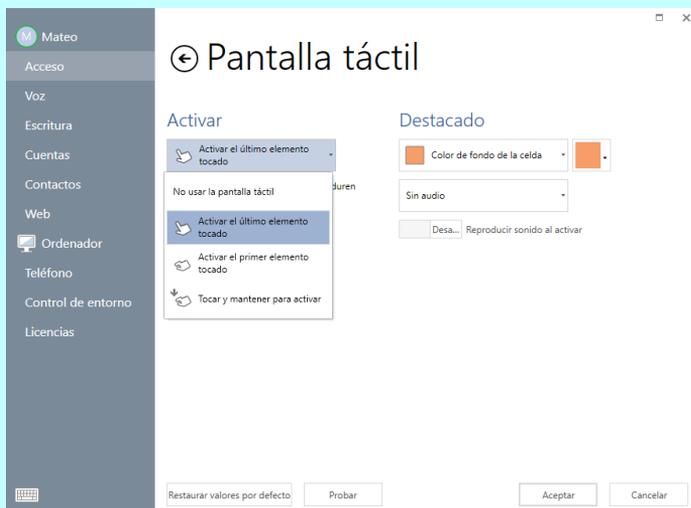
Activar

No usar pantalla táctil

Al tocar la pantalla, las celdas no se activan.

Activar el último elemento tocado

Mantén el dedo en la pantalla para seleccionar la celda. Cuando la celda esté seleccionada, levanta el dedo para activarla.

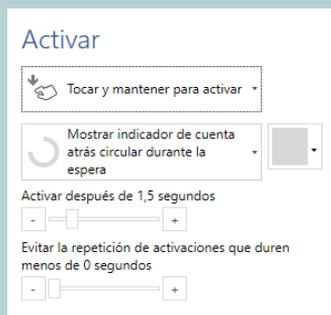


Activar el primer elemento tocado

Activa una celda nada más tocarla.

Tocar y mantener para activar

Mantén el dedo en la celda para activarla. Se puede ajustar el tiempo de activación y la apariencia del indicador de cuenta atrás.



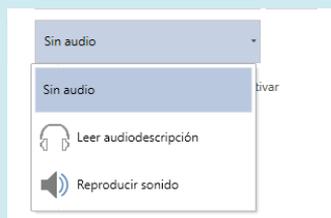
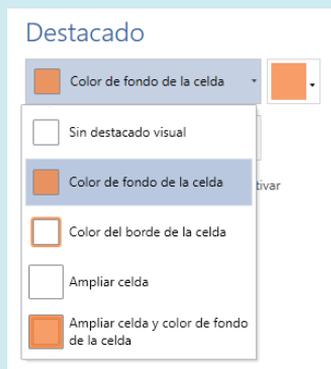
Configuración Pantalla táctil

Destacado

De manera similar al destacado visual, también se puede utilizar el feedback auditivo para ayudar a personas con discapacidad visual.

Leer audiodescripción – utiliza la voz de feedback auditivo (ver 3.3) para leer la etiqueta de la celda destacada.

Reproducir sonido – reproduce un sonido al seleccionar una celda. También hay la opción de reproducir un sonido al activarla.



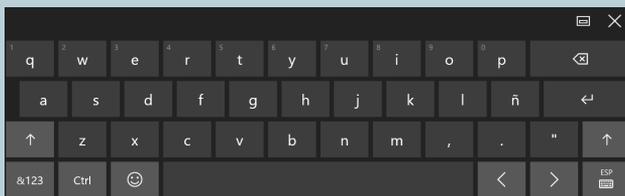
Teclado en pantalla

Para acceder al teclado en pantalla, debes tocar el icono de teclado situado en la parte inferior del menú o en la ventana de Configuración. Este tipo de teclado puede resultar útil para configurar dispositivos con pantalla táctil.



★ Consejo

Toca y mantén el dedo para hacer “clic derecho”.



Configuración Mirada



Si aún no tienes configurada la cámara para el control con la mirada, instálala y conéctala al ordenador siguiendo las instrucciones de la cámara.

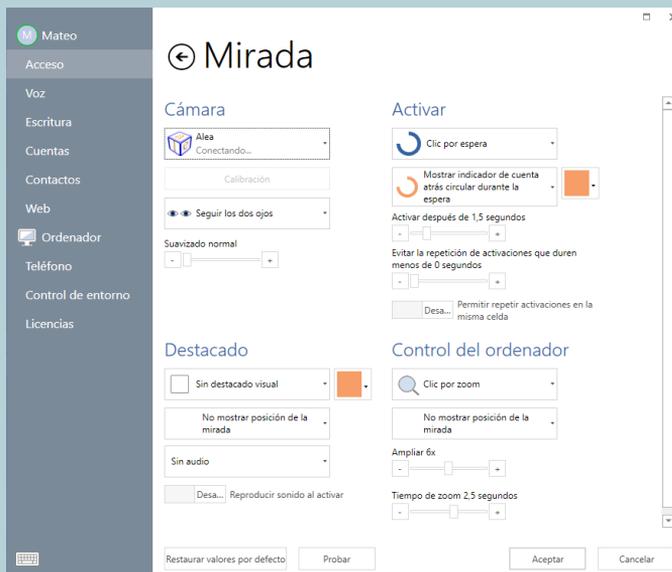
Haz clic en la barra de menú y selecciona **Configuración, Acceso y Mirada**.

Cámara

Selecciona tu cámara en el desplegable.

Elige entre seguir un ojo o seguir los dos (esta opción no está disponible para todas las cámaras).

Puedes ajustar el suavizado para reducir desviaciones.



Activar

Elige el tipo de activación de celda: por espera, por parpadeo o por conmutador. Dependiendo del método de activación seleccionado, aparecerán nuevas opciones de ajuste disponibles.

Destacado

Elige el tipo de destacado de las celdas seleccionadas.

Elige entre mostrar o no la posición de la mirada (un pequeño punto).

Elige si utilizar audiodescripción.

Configuración Mirada

Calibración

Es necesario calibrar la mirada para seleccionar con precisión.

Antes de calibrar asegúrate de que el usuario se encuentra en una posición correcta con respecto a la cámara. Una cara sonriente en el monitor de Windows indica que la posición del usuario es correcta; si la cara es roja significa que está demasiado cerca o lejos.



El proceso de calibración consiste en mirar una serie de puntos. El color y el tamaño de los puntos se puede personalizar. También puedes elegir una imagen personalizada – en Punto de calibración, haz clic en Imagen personalizada y Explorar.

Número de puntos de calibración – elige 2, 5 o 9 puntos. Cuantos más puntos de calibración elijas, más preciso será el resultado. Elige entre movimiento de los puntos automático o manual. Elige la velocidad de calibración. Haz clic en Calibrar para empezar.

Al obtener los resultados puedes hacer clic en uno de los puntos para mejorar la calibración o seleccionar Mejorar calibración para corregirlos todos. (Siempre que sea posible los puntos de color rojo se deberían mejorar).

Smartbox

thinksmartbox.com

Configuración Conmutador

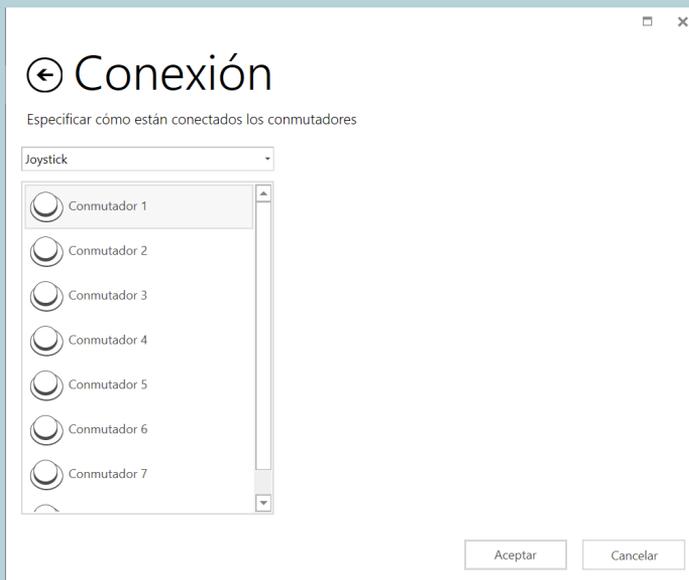


Haz clic en la barra de menú, **Configuración**, **Acceso y Conmutadores**.

Elige si utilizarás **barrido por conmutador**, **conmutador tipo joystick** o **descartar por conmutador**. Haz clic en **Conmutadores** y **Conexión del conmutador** y filtros.



Selecciona Joystick cuando utilices un adaptador de conmutador de Smartbox o BJ. También puedes utilizar un teclado, un ratón o un dispositivo de terceros, o incluso toda la pantalla táctil como un solo conmutador. Pulsa tu conmutador/es para probar –uno de los números de la parte superior cambiará a color verde.



★ Consejos

Puedes filtrar pulsaciones cortas de conmutador y repeticiones para descartar activaciones accidentales.

Configuración

Barrido por conmutador

Avanzar

Elige la secuencia de barrido – avanzar de celda en celda, por filas, columnas o bloques.

Elige el avance del barrido – de manera automática o de manera manual con conmutador.

Destacado

Elige la apariencia de la celda destacada durante el barrido, por color y/o ampliación. Elige si se usará feedback auditivo.

Activar

Elige el conmutador que se usará para seleccionar.

Más opciones

Elige otras opciones como saltar celdas vacías, invertir el sentido del barrido, retroceder un nivel y detener el barrido.

En cualquier momento puedes hacer clic en Probar para comprobar la configuración.

Avanzar

 Barrido por filas, después celdas

 Avance automático

Avanzar barrido
No disponible

Avanzar cada 1,5 segundos

Pausa extra de 0,5 segundos en el primer elemento

Destacado

 Color de fondo de la celda

Sin audio

Des... Reproducir sonido al activar

Activ... Oscurecer las celdas que no pertenezcan a la columna, fila o bloque actual de barrido

Activar

 Activar Conmutador 1

Activar acción si se mantiene durante 2 segundos

Des... Intercambiar conmutadores de avance y de activación durante el barrido

Des... Inicio automático del barrido

Des... Repetir la selección anterior con un conmutador activado

Des... Barrido hacia atrás antes de activar

Retroceder cada 1,5 segundos

Configuración Teléfono móvil



Grid 3 se puede conectar a cualquier dispositivo móvil Android via Bluetooth para enviar y recibir mensajes de texto y llamadas.

Emparejar el móvil con el ordenador

Comprueba en el teléfono que la configuración de Bluetooth está activada. En el PC, abre el **Panel de control y busca 'Bluetooth'**. Haz clic en **'Añadir dispositivo Bluetooth'** – debería aparecer tu teléfono móvil. Selecciónalo y haz clic en **Siguiente** para emparejarlo. Sigue las instrucciones que aparecerán en la pantalla en ambos dispositivos.

Instalar la aplicación en el teléfono y el programa en el PC

Grid 3 utiliza un programa llamado Remote Phone Call para conectarse con tu teléfono. Por un lado, deberás comprar la aplicación Remote Phone Call para el teléfono; por otro, instalar el cliente de escritorio CallCenter en el PC. Abre el navegador del teléfono y ves a www.justremotephone.com



Sigue el enlace para instalar la aplicación de **Google Play Store**. Abre la aplicación, haz clic en **Instalar programa cliente** y sigue las instrucciones.

Configuración Teléfono móvil

Configuración CallCenter

Una vez instalados la aplicación en el teléfono y el programa en el PC, abre CallCenter en el pc haciendo clic en el icono del escritorio.



Abre el desplegable Nombre del teléfono y selecciona tu teléfono. Sin cambiar las otras opciones, haz clic en **Aceptar**.

Aparecerá un cuadro de diálogo que te permitirá elegir el auricular principal de Bluetooth, deja este campo con Ninguno y haz clic en **Aceptar**.

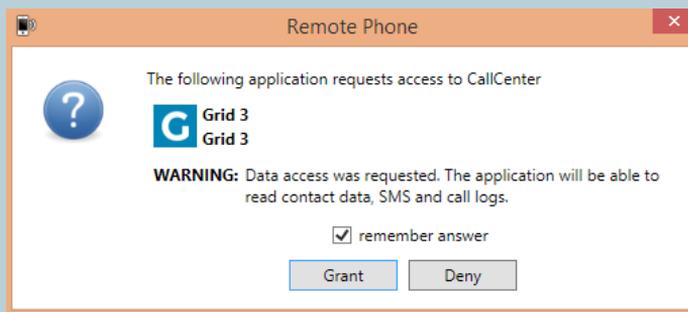
Ahora deberías ver la confirmación de que tu teléfono está conectado en la parte superior de la ventana de CallCenter.

Conectarse a Grid 3

Abre Grid 3 y haz clic en **Menú, Configuración y Teléfono**.

Aparecerá una ventana emergente para confirmar que permites a Grid 3 acceder al programa CallCenter. Marca la casilla 'recordar respuesta' y haz clic en **Conceder**.

Grid 3 está ahora conectado a tu teléfono. Se sincronizará de manera automática al encender el PC.



Prueba las funciones del teléfono abriendo un paquete de cuadrículas como Fast Talker. Encontrarás más información en el manual Teléfono / SMS.



Primeros pasos

Smartbox

Smartbox

Si quieres recibir soporte, videotutoriales,
webinars y más información, visítanos en
www.thinksmartbox.com

Bienvenida a

GRID 3

Grid 3 te da el poder para comunicarte, aprender y controlar tu mundo.

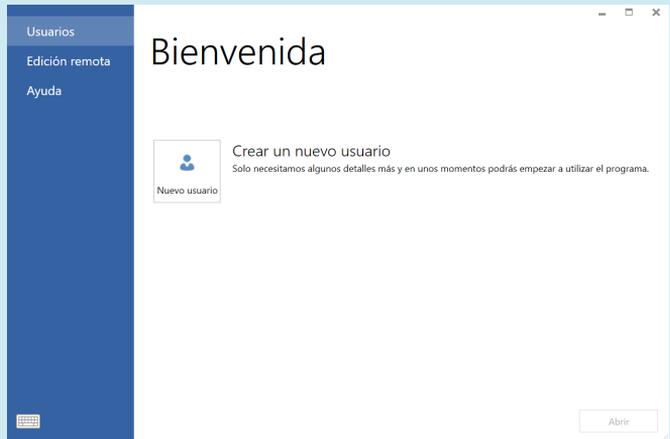
En la siguiente guía encontrarás los primeros pasos a seguir para configurar Grid 3 y empezar a comunicarte rápidamente con las cuadrículas. Una vez en marcha no olvides revisar las tarjetas de formación y los videotutoriales que te guiarán para aprender a utilizar el programa.



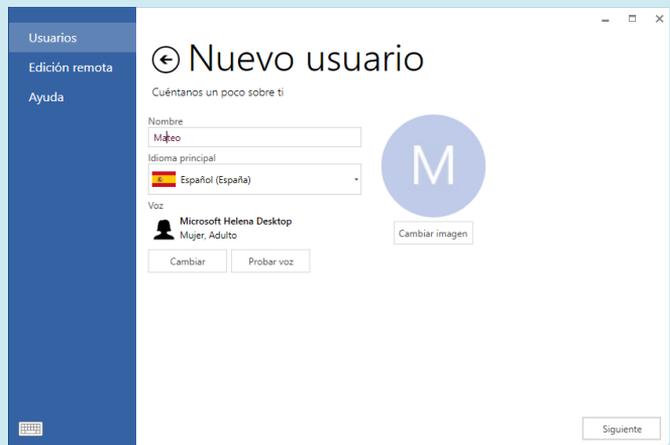
Crear un usuario

El primer paso que debes seguir para empezar a utilizar Grid 3 es crear un nuevo usuario. Una vez creado podrás personalizar la configuración, los paquetes de cuadrículas, los métodos de acceso, la voz y muchas cosas más.

Al abrir Grid 3 por primera vez, el programa te pedirá que crees un perfil de usuario:



Introduce un nombre y elige un idioma y una voz. Si quieres también puedes añadir una imagen.

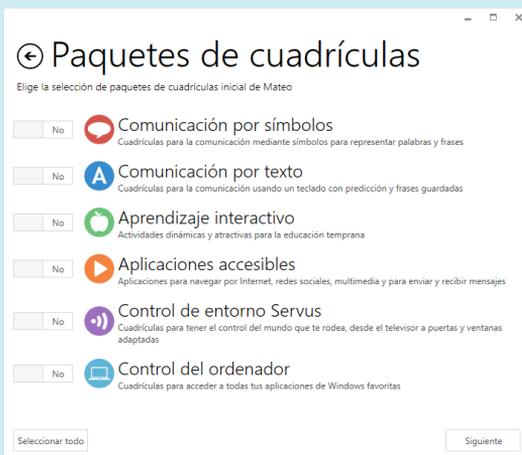


★ Consejo

Puedes hacerte una foto con la cámara web usando la opción **Cámara**, dentro de **Cambiar imagen**.

Selecciona el tipo de cuadrículas que necesitará el usuario. Hay seis opciones.

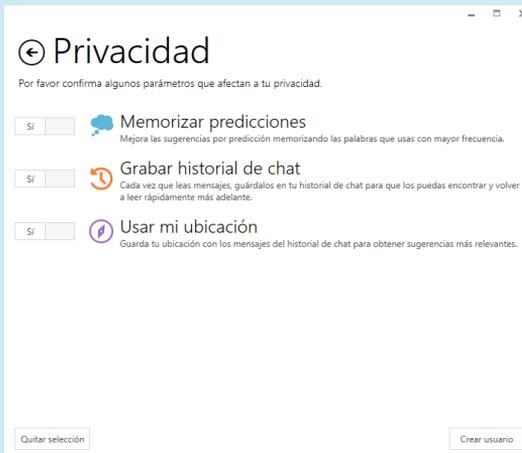
No te preocupes si no estás seguro de este paso, en cualquier momento podrás añadir o quitar cuadrículas.



Grid 3 incorpora potentes herramientas de predicción para agilizar significativamente la comunicación.

Para aprovechar estas ventajas deberás dar permiso a Grid 3 para aprender de tus palabras y frases y usar tu ubicación. Podrás cambiar esta opción en cualquier momento.

Para finalizar el proceso, haz clic en **Crear usuario**.



Consejo

Un usuario también puede impedir temporalmente el registro de información de su actividad con el comando **Modo privado**.



Comunicación por texto

Fast Talker 3 es un paquete de cuadrículas que facilita la comunicación a usuarios con lectoescritura. En la página principal puedes elegir si quieres iniciar una conversación o abrir una de las aplicaciones accesibles, como mensajes SMS, teléfono, correo electrónico, redes sociales, reproductor de música y muchas más.



Fast Talker 3 utiliza las potentes herramientas de predicción y de historial de chat de Grid 3 para generar mensajes más rápidamente.



Text Talker es un sistema de comunicación por texto para usuarios con lectoescritura. Incluye predicción y un banco de mensajes instantáneos.



El **Teclado simple** es un teclado qwerty básico con predicción de símbolos para personas que están empezando a leer y escribir.



Paquetes de cuadrículas

Aprendizaje interactivo

El aprendizaje interactivo es una manera completamente nueva de aprender y explorar. Cada actividad ha sido creada para aprender mediante el juego y avanzar hacia la comunicación alternativa. Cada actividad va acompañada de cuadrículas que permiten hablar sobre los objetivos logrados. Hay 25 actividades para elegir, divididas en cuatro áreas de aprendizaje.

Actividades de **causa y efecto** como interactuar con Dilbert el perro, tocar el piano mágico y crear tu propio espectáculo de fuegos artificiales.



Elecciones te deja ser creativo con una selección de actividades – desde ser un diseñador de moda y mostrar tus diseños en la pasarela, a preparar un pastel descabellado o montar tu propio coche deportivo.



Retos usa las habilidades aprendidas en las otras áreas. ¡Puedes conducir un coche por un circuito de carreras, jugar al cuatro en línea o ir de aventuras con Gadgeto Caracol!



Las **escenas visuales interactivas** ofrecen contenido motivador y dinámico para el aprendizaje del lenguaje y habilidades de lectoescritura.

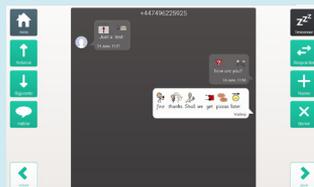


Paquetes de cuadrículas

Comunicación remota

Accede al móvil con el emulador para controlar el Smartphone y enviar mensajes. Los mensajes de texto pueden incluso incorporar símbolos para facilitar el reconocimiento y mejorar la velocidad de lectura.

Envía y recibe mensajes de correo electrónico para estar en contacto con tus amigos y familiares. Puedes navegar por la bandeja de entrada y redactar y enviar mensajes de manera fácil.

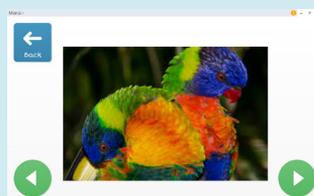
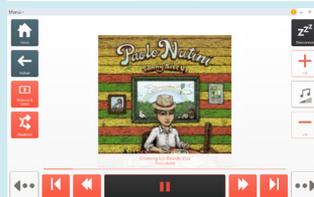
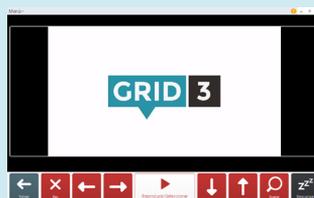


Música, fotos y vídeos

Navega por el contenido multimedia usando las cuadrículas de foto, música y vídeo.

Busca tu música preferida según álbum, artista o canción hasta encontrar la banda sonora perfecta. Los vídeos son fáciles de clasificar y de ver. El emulador de la aplicación de Youtube te permite navegar por los vídeos de forma simple y fácil de controlar.

Con las cuadrículas de cámara y álbum de fotos puedes capturar y compartir tus mejores fotos con el resto del mundo.

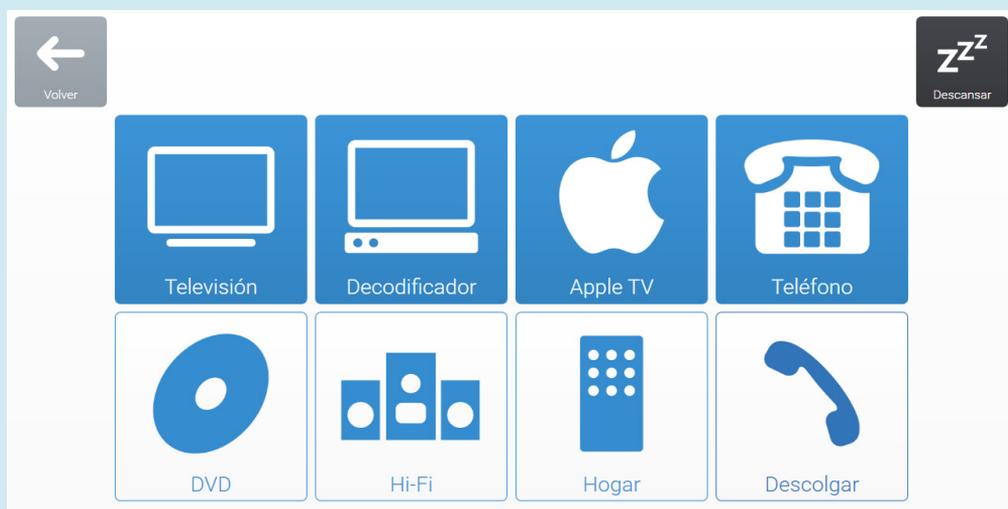


★ Consejo

Fácilmente puedes añadir cuadrículas de las apps accesibles a otros paquetes de cuadrículas. En modo edición, haz clic en la pestaña **Paquete de cuadrículas** y **Añadir de otro paquete de cuadrículas**.

Control de entorno Servus

El control de entorno de Grid 3 te permite controlar con el ordenador desde lámparas a la puerta de entrada de tu casa. Incluye cualquier elemento que se accione con un mando de infrarrojos, como el televisor, la antena o el equipo de música.



Hay dos paquetes de cuadrículas – uno con todas las funcionalidades y una versión simplificada para usuarios que acaban de empezar a controlar su entorno.

El diseño simple y limpio de las cuadrículas Servus facilita y hace más intuitiva la navegación y la selección.



Paquetes de cuadrículas

Control del ordenador

El Control del ordenador de Grid 3 te sitúa en el asiento del conductor con todas las herramientas que necesitas para acceder al ordenador usando la mirada, dispositivos de ratón o conmutadores.

Cuentas con diferentes cuadrículas que te permiten controlar cualquier aplicación que necesites en casa, la escuela o el trabajo.

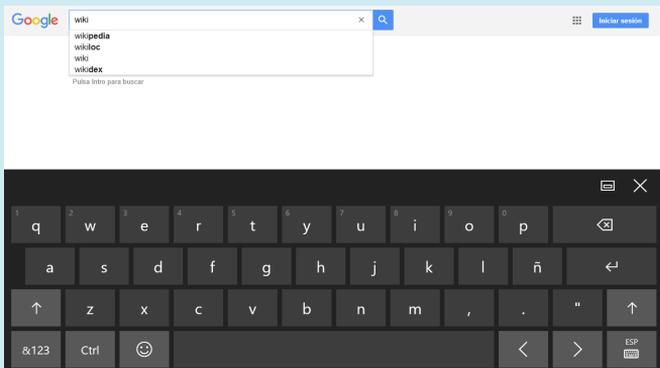
Hay dos tipos de cuadrículas disponibles para controlar el ordenador: unas para el control con puntero (optimizadas para usuarios de acceso con la mirada o de ratón controlado con la cabeza), y otras para el control con conmutador.

Los usuarios de puntero pueden elegir una de las **celdas de clic** y después mirar a cualquier parte de la pantalla para **hacer clic por zoom** con mucha precisión. Los usuarios de conmutador pueden usar de una gran variedad de comandos para controlar cualquier programa.

Puedes acceder al teclado en pantalla para escribir en cualquier programa de Windows, incluyendo navegadores Web, Microsoft Office y muchos más.

★ Consejo

No olvides revisar las Online Grids para descubrir muchos más recursos ya preparados.



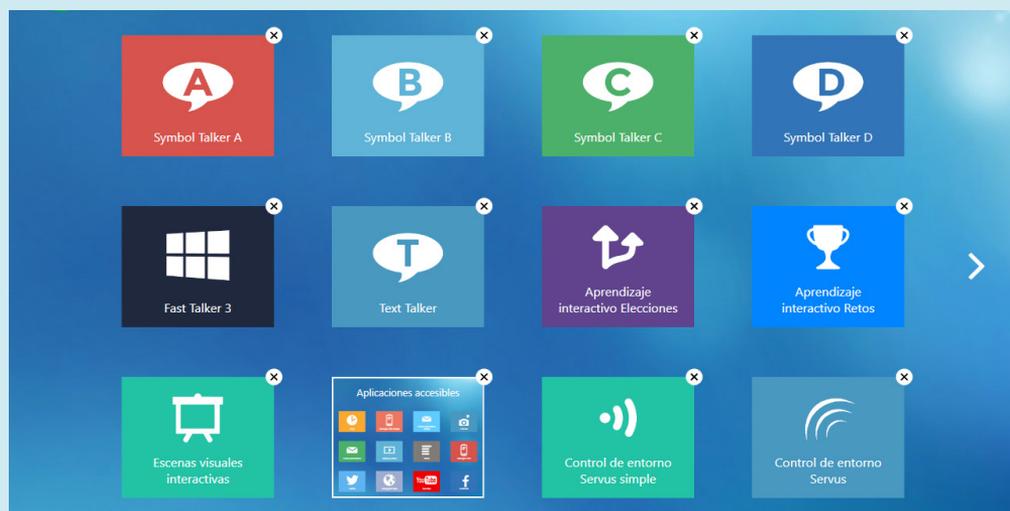
Grid Explorer es el tablero para gestionar y cargar paquetes de cuadrículas. Es totalmente accesible mediante cualquier método de acceso seleccionado en la configuración de usuario.

Haz clic en la barra de **menú** de la parte superior de Grid Explorer para ver las diferentes opciones.



Organizar cuadrículas

Puedes cambiar el orden de los paquetes de cuadrículas seleccionando **Organizar** del menú.



Arrastra por la pantalla y reorganiza los paquetes de cuadrículas o crea carpetas para ponerlos dentro. Si tienes más de una página con paquetes de cuadrículas, puedes pasar fácilmente de una a otra o hacer clic en las flechas laterales.

Una vez hayas terminado, selecciona **Finalizar organización**.

Grid Explorer

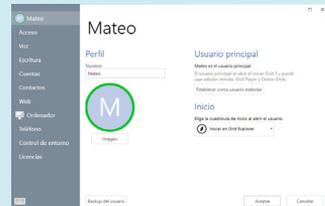
Añadir más paquetes de cuadrículas

Puedes añadir rápidamente más paquetes de cuadrículas a Grid Explorer seleccionando **Añadir paquete de cuadrículas** del menú.



Configuración

Haz clic en la barra de **menú** y después **Configuración**. Desde aquí puedes explorar y realizar cambios en la configuración del usuario actual incluyendo el tipo de acceso, la voz y el control de entorno (Para más información, ver la **lección 3** de las tarjetas de formación).

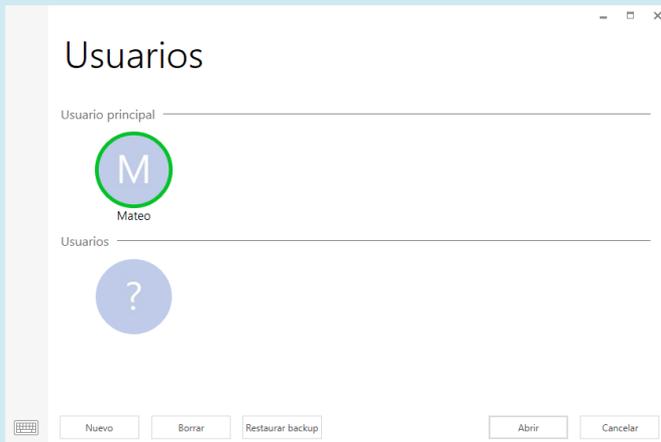


★ Consejo

Esta configuración afectará a todos los paquetes de cuadrículas que abra el usuario actual. Esto significa que sólo tendrás que optimizar la configuración una vez y ya se podrá utilizar con tantas cuadrículas como desees.

Usuarios

Puedes cambiar de usuario y crear usuarios nuevos seleccionando **Usuarios** del menú de Grid Explorer.



Edición remota

La edición remota permite a otro usuario de Grid 3 acceder y editar tus cuadrículas de forma online.

Para editar en modo remoto las cuadrículas de otros usuarios debes seleccionar **Edición remota** del menú e iniciar sesión. Para obtener más información, ver **lección 2.8**.



Usar un paquete de cuadrículas

Usar un paquete de cuadrículas es fácil e intuitivo. Los paquetes son un poco diferentes entre ellos, pero usaremos Symbol Talker A a modo de ejemplo para mostrar los aspectos básicos.

La celda más alargada de la parte superior es el **Área de escritura**. En este espacio se redactan los mensajes. Al hacer clic en la celda, o bien se leerá el mensaje o bien se moverá el cursor, dependiendo de la configuración.



Las celdas verdes son iniciadores de frase. Las celdas blancas son Listas de palabras. Ambas, las verdes y las blancas, envían texto al área de escritura para redactar mensajes. En este caso hay más vocabulario disponible del que cabe en la página – haz clic en **Más** para acceder al resto de palabras.

Las celdas rojas son celdas de **Comando** que realizan funciones especiales. La celda **descansar** situada en la esquina superior derecha detiene los inputs de los usuarios de control con la mirada o de ratón controlado con la cabeza– haz clic de nuevo para continuar.

Las celdas de salto se usan para navegar a otras cuadrículas del mismo paquete. En este caso, puedes saltar a la cuadrícula de inicio haciendo clic en **Inicio**, o a la cuadrícula **Software**.

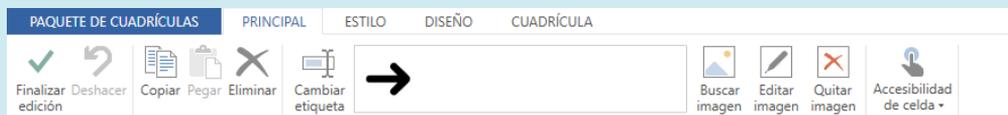
★ Consejo

Para encontrar rápidamente en qué cuadrícula se encuentra una palabra, haz clic en la barra de **menú** y **Buscar palabra**.

Puedes retocar una celda o cuadrícula de manera rápida y fácil. A continuación te enseñamos cómo realizar pequeños cambios a las celdas y cómo añadir una palabra a una cuadrícula.

Cambiar la etiqueta o la imagen

Haz clic en la barra de **menú**, y después **Editar** (o pulsa **F11** en el teclado). Selecciona la celda que quieres editar haciendo clic sobre ella.

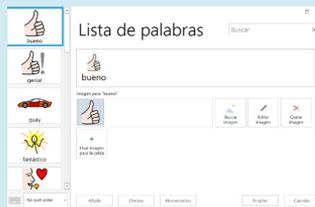


Ahora puedes seleccionar otra imagen o hacer clic en **Cambiar etiqueta** para cambiar el texto de la celda. Una vez hayas terminado, haz clic en **Finalizar edición** y guarda los cambios.

Para más información sobre la edición de celdas, ver **lección 1.1** y **1.2**.

Añadir a la lista de palabras

Si en el paquete de cuadrículas utilizas listas de palabras, puedes añadir una palabra rápidamente haciendo clic en la barra de menú y Lista de palabras. Después haz clic en **Añadir**, escribe la nueva palabra, elige una imagen y haz clic en **Aceptar**. Para más información sobre las **listas de palabras**, ver **lección 2.1**.



★ Consejo

Puedes usar el teclado en pantalla haciendo clic en el icono de la parte inferior izquierda.

Arrancar al iniciar

Es posible que quieras configurar Grid 3 para que arranque automáticamente al iniciar el ordenador.

En Configuración, haz clic en **Ordenador** y después **Arrancar Grid 3 al iniciar Windows**

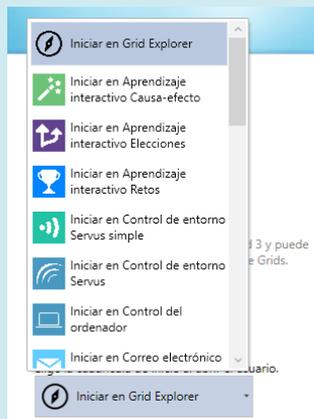


★ Consejo

También puedes configurar Grid 3 para utilizar la cámara o la impresora.

Configurar la cuadrícula de inicio

Para seleccionar el paquete de cuadrículas que se abrirá al arrancar Grid 3, asegúrate de que el **usuario principal** está seleccionado y haz clic en la barra de **menú** de la parte superior de la pantalla y después **Configuración**. En **Inicio**, haz clic en el menú desplegable y elige un paquete de cuadrículas o Grid Explorer.



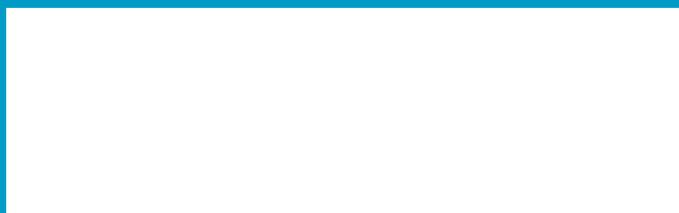
Continua el viaje con Grid 3 en
www.thinksmartbox.com

Smartbox

Bienvenida a



Descarga tu copia de Grid 3 en
www.thinksmartbox.com/grid3



Clave de licencia

Instala Grid 3 en un segundo dispositivo

Recibe una activación adicional para otro dispositivo o PC registrando la copia en www.thinksmartbox.com/register

Instalación y licencia de Grid 3

Haz doble clic en el instalador. Es posible que necesites instalar Microsoft .NET Framework antes de instalar Grid 3 (se descargará automáticamente).

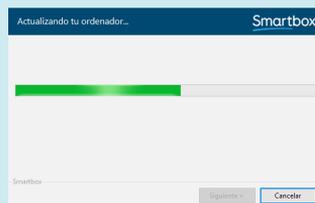
Una vez abierto el instalador de Grid 3, haz clic en **Siguiente** y selecciona las opciones de instalación.



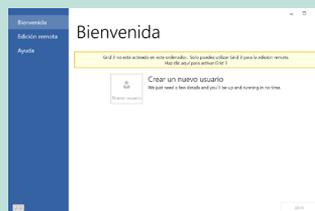
★ Consejo

Si seleccionas 'Elegir opciones de instalación' se abrirán una serie de pantallas donde podrás seleccionar los paquetes de voz que desees.

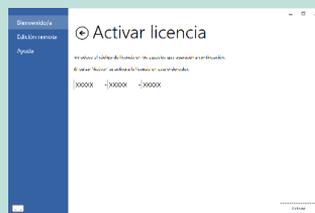
Haz clic en **Siguiente** y Grid 3 descargará los archivos requeridos (la velocidad de descarga puede variar dependiendo de la conexión a Internet).



Una vez completada la instalación haz doble clic en el icono de Grid 3 de tu escritorio. Grid 3 arrancará y aparecerá la pantalla de bienvenida. Haz clic en el recuadro amarillo para activar la clave de licencia.



Introduce los 15 dígitos y haz clic en Aceptar. Este proceso puede tardar unos segundos. Una vez completado, aparecerá de nuevo la pantalla de bienvenida.



★ Consejo

También puedes activar Grid 3, cuadrículas adicionales y voces en: **Configuración > Licencias**. Haz clic en un producto sin licencia y selecciona **Activar**.